



Protokoll Styrelsemöte VII
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2023-04-18

Lokal: Fläder samt zoom.us

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: Ava Bahadoran, Hedvig Leijonhielm, David Wallin, Emma Markestig, Greta Sjöstrand, Gustav Söder, Isa Olsson, Linnea Andersson, Matilda Johansson, Nahuel Roemkens, Victor Backman
- Övriga: Éva Tamás, Lennart Nilsson, Linnea Berglund, Alice Erlandsson, Tilde Hildebrand, Emilia Östholm, Diana Skogastierna

Bilagor:

Protokoll VI VT23

1. Mötets öppnande

17:30

2. Val av sekreterare

Hedvig Leijonhielm nomineras och väljs till sekreterare.

3. Val av justeringsperson

Matilda Johansson nomineras och väljs till justeringsperson.

4. Närvarande

Styrelsen i sin helhet bortsett från Johanna Larsson.

Programansvarig Éva Tamás

Inspektör Lennart Nilsson

Sexmästarinna Linnea Berglund

Alice Erlandsson, Tilde Hildebrand, Emilia Östholm och Diana Skogastierna.

5. Adjungeringar

Éva Tamás, Alice Erlandsson, Tilde Hildebrand, Emilia Östholm och Diana Skogastierna adjungeras in med närvaro- och yttranderätt.

6. Förra styrelsemötets protokoll

Läggs till handlingarna.

7. Bordlagda ärenden

Saknas

8. Övriga frågor

Isa Olsson anmäler punkten ”MIFL rabatt”



Greta Sjöstrand anmäler punkten ”Digital inspirationsdag”

Nahuel Roemkens anmäler punkten ”Fattigfrukost”

David Wallin anmäler punkten ”Utvärdering av IKT-pilot”

Gustav Söder anmäler punkten ”Sektionsveckan”

9. Fastställande av dagordning

Fastställs med tillägg av övriga frågor samt att flytta punkt 15 till ny punkt 12 och lägga till MF mellanlandning på festivalen under föregående period.

10. Programansvarig informerar

Éva Tamás informerar att hon lämnat över budget och verksamhetsplan från IMU till fakultetsledningen. IKT-piloten är i gång på de kliniska terminerna. Rektorn på LiU önskar att möjligheten till samläsning med en ny tandläkarutbildning i Jönköping och de prekliniska terminerna på läkarprogrammet ska utredas ännu en gång. Ingen ansökan har lämnats in. Isa Olsson frågar hur lång tid det tar innan budgeten för IMU kommer tillbaka till oss. Éva svarar att den ska komma den här veckan eller nästa, om hon får svar från fakultetsledningen.

11. Hälsorunda

Genomförs.

12. MedSex informerar

Linnea Berglund informerar att Festivalen gick bra, med tanke på alla utmaningar som skedde sista veckan. Evenemanget har även blivit dyrare än planerat. De vet inte hur det ser ut med ekonomin pga oförutsedda utgifter. Medsex har nu överlämningar med sina efterträdare.

13. Föregående period

13.1. C-FUM

Hedvig Leijonhielm informerar om C-FUM. Caféchef, marknadsföringsansvarig och FUM-sekreterare valdes in. Propositioner från Consensus styrelse röstades igenom och diskussionsunderlag lades fram. Frågan kring hur Consensus ska jobba för att tillsätta en styrelse diskuterades.

13.2. MF Afterschool

Isa Olsson informerar om MF Afterschool som hölls under gårdagen. Evenemanget var lyckat. Det blev en miss i kommunikationen gällande marknadsföring så PR kom ut sent, men många kom ändå.

13.3. Consensus medlemsvecka



Johanna Larsson som skulle informerat om punkten är ej närvarande.

13.4. MF mellanlandning på festivalen

Isa Olsson informerar att mellanfesten på festivalen gick bra. Isa ska skriva ett testamente om det så det kan genomföras igen.

14. Kommande period

14.1. Consensus Medlemsvecka

Johanna Larsson som skulle informerat om punkten är ej närvarande.

14.2. K11:s sista föreläsning

Victor Backman informerar om upplägget på K11:s sista föreläsning och uppmanar alla att skriva upp sig i schemat.

14.3. OMSiS

David Wallin informerar om OMSiS i Umeå. LiMUR ska skicka en representant och en ska delta över zoom. LiMUR har skickat in en fråga om brist på VFU-platser.

14.4. Valsträning

Matilda Johansson informerar om valsträningen inför medicinarbalen. Den ska äga rum 24/4.

14.5. Medicinarbalen

Matilda Johansson informerar om Medicinarbalen 29/4. Läget är under kontroll.

14.6. LiMUR informerar

David Wallin informerar om att LiMUR inte hört något kring policydokumentet om digital undervisning. Det ska diskuteras på torsdag. David informerar om tanken att samköra tandläkarprogrammet med preklin på läkarprogrammet.

15. IMU informerar

Ej närvarande.

16. Uppföljande av per capsulambeslut

Sedan förra mötet har styrelsen tagit ett per capsulambeslut om att godkänna en äskning om ett belopp á 75 kronor per MF-medlem för att reducera anmälningsavgiften på regionaliseringskampen för MF-medlemmar.

Styrelsen diskuterar.

Styrelsen beslutar att stå fast vid per capsulam beslutet.

17. Inför sista FUM



Hedvig Leijonhielm informerar om att sista FUM för terminen hålls 10/5. Styrelsen ska lägga fram ett budgetförslag samt verksamhetsplan för nästa års styrelse. MedSex ska lägga fram ett budgetförslag för nästa år.

Hedvig föreslår att styrelsen ska lägga fram en proposition kring hur kapitalförvaltningspolicyn ska användas och när insättningar och uttag ska ske. Styrelsen diskuterar. Styrelsen beslutar att ge nästa års styrelse i uppgift att göra detta.

18. FUB2

Emma Markestig informerar om FUB2 samt sektionsutbildning och kick-off 15/5. Kick-offen kommer bestå av femkamp samt grillning.

19. Styrelsens avtackningsaktivitet

Styrelsen diskuterar avtackningsaktiviteten.

20. Övriga frågor

20.1. MIFL rabatt

Isa Olsson informerar att man får rabatt för MIFL om man är med i MF med en stor summa, men MIFL får ingen ersättning för den här summan. MIFL har nu satt nya medlemsavgifter för nästa verksamhetsår. Isa frågar om vi vill eftersträva att ha ett bidrag till MIFL i nästa budget. Hedvig Leijonhielm informerar att många läkarstudenter uppskattar MIFL och att initiativet är rimligt. Styrelsen diskuterar. Isa ska försöka skapa en sådan budgetpost till nästa års budget.

20.2. Digital inspirationsdag

Greta Sjöstrand informerar om att Framtidsverket vill att vi ska marknadsföra en digital inspirationsdag. Styrelsen diskuterar. MF kan inte marknadsföra event gratis.

20.3. Fattigfrukost

Styrelsen diskuterar fattigfrukosten som MF ska delta på imorgon i och med Consensus medlemsvecka. Ava Bahadoran ska kontakta IMU-ordförande Johanna Larsson och sedan informera styrelsen angående planen.

20.4. Utvärdering av IKT-pilot

David Wallin informerar att MF ska utvärdera studenternas åsikter för IKT-piloten. David och Linnea Andersson ska göra enkäten. David frågar hur vi kan se till så svarsfrekvensen är så hög som möjligt. Styrelsen diskuterar. Styrelsen föreslår att vi ska ha utlottning av presentkort till de som svarar på enkäten.



20.5. Sektionsveckan

Gustav Söder informerar om sektionsveckan. Gustav ber styrelsen diskutera vilken aktivitet vi ska genomföra under torsdagen. Matilda Johansson kan be studiesociala utskottet att genomföra en aktivitet under den dagen alternativt att måndagsaktiviteten flyttas till torsdagen och vi bokar örat för en aktivitet på måndagen. Styrelsen diskuterar om ett eventuellt grönt evenemang kan genomföras.

21. Kommande möten

Finns i kalendern

22. Utvärdering

Genomförs

23. Mötet avslutas

19:39

X

Ava Bahadoran
Ordförande

X

Matilda Johansson
Justeringsperson

