



Protokoll Styrelsemöte V
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2023-03-21

Lokal: Rudbeckia samt zoom.us

Närvarande:

Styrelsemedlemmar: Ava Bahadoran, Hedvig Leijonhielm, Emma Markestig, Greta Sjöstrand, Gustav Söder, Isa Olsson, Linnea Andersson, Matilda Johansson, Nahuel Roemkens, Victor Backman

Övriga: Programansvarig Éva Tamás, inspektor Lennart Nilsson samt festmästare i MedSex David Liu

Bilagor:

Protokoll IV VT23

Remiss Mentorskapsprogrammet

Remiss Värdegrundspolicy

1. Mötets öppnande

17:32

2. Val av sekreterare

Hedvig Leijonhielm nomineras och väljs till sekreterare.

3. Val av justeringsperson

Emma Markestig nomineras och väljs till justeringsperson.

4. Närvarande

Styrelsen i sin helhet med undantag för Johanna Larsson och David Wallin.

Festmästare i MedSex David Liu

Inspektor Lennart Nilsson

Programansvarig Éva Tamás

Sakrevisor Oliwer Kenell

5. Adjungeringar

David Liu adjungeras in med närvaro och yttranderätt.

6. Förra styrelsemötets protokoll

Läggs till handlingarna.

7. Bordlagda ärenden

Saknas

8. Övriga frågor

Greta Sjöstrand anmäler ”Merch”.



9. Fastställande av dagordning

Isa Olsson yrkar på att lägga till punkten ”Information från studentrepresentant” som en ny punkt 13.

Hedvig Leijonhielm yrkar på att lägga till punkterna 14.1 C-FUM, 14.2 Dedicare, 14.3 Cykelfest, 15.1 McKinsey, 15.2 Sektionsaktivitas och 15.3 Val-FUM.

Dagordningen godkänns med tillägg av övriga frågor och de ovan beskrivna punkterna.

10. Programansvarig informerar

Eva Tamas informerar att biträdande programansvarig Katarina Kågedahl har förberett för att genomföra en IKT-pilot för de kliniska terminerna. Eva informerar att arbetet att kursplanen för termin 6-8 för MALA3 planeras. Programledningen arbetar med ett remissvar på digital policy som ska diskuteras på PUL 15/5. En implementeringsplan ska också tas fram.

Ava Bahadoran frågar om datum för IKT-piloten. Den kommer genomföra vecka 15-19 samt vecka 20 för termin 9.

Emma Markestig frågar om pilotprojektet är valfritt för föreläsare. Eva svarar att det stämmer.

11. MedSex informerar

David Liu informerar att PR-perioden för Festivalen har börjat.

12. Hälsorunda

Genomförs

13. Information från studentrepresentant

Oliwer Kenell informerar om arbetsgruppen för VFU och deras senaste möte. På mötet diskuterades om och i så fall hur KUL-programmet ska drivas i framtiden på LiU. På samma möte togs det upp att det finns brist på VFU-platser i Kalmar och studenter som har garanterad återkomst efter studieuppehåll kan behöva byta studieort. Styrelsen ska utreda dessa punkter vidare.

14. Föregående period

14.1. C-FUM

Ava Bahadoran informerar om senaste val C-FUM. Majoriteten av posterna är fortsatt vakantsatta. Hedvig Leijonhielm uppmanar alla som kan att gå på nästa möte.

14.2. Dedicare

Greta Sjöstrand meddelar att Dedicare inte kunde komma på det senast planerade tillfället pga. reseförseningar.



- 14.3. Cykelfest
Matilda Johansson informerar om cykelfesten som genomfördes i fredags.
Evenemanget var lyckat.
15. Kommande period
- 15.1. McKinsey
Greta Sjöstrand informerar om McKinsey:s event på torsdag.
- 15.2. Sektionsaktivas
Matilda Johansson informerar om den stundande sektionsaktivas sittning.
- 15.3. Val-FUM
Hedvig Leijonhielm informerar om val-FUM.
16. LiMUR informerar
Linnea Andersson informerar att arbetet i LiMUR går framåt.
17. IMU informerar
Hedvig Leijonhielm informerar att IMU-ordförande Johanna Larsson hälsar att öppet hus gick bra och att hon önskar att all PR i framtiden ska gå genom henne.
18. Utvärdering pilotprojekt IKT
Ava Bahadoran informerar att MF ska uppmana studenter till att utvärdera IKT-piloten. Detta ska ske i samarbete med de regionaliserade orterna.
19. Remiss mentorskapsprogrammet
Styrelsen diskuterar Consensus remissförslag till mentorsprogrammet genom att diskutera följande frågor Consensus har skickat ut:
Vilka studenter ska engagera sig som studentmentorer och från vilka terminer?
Hedvig Leijonhielm anser att äldre preklinterminer skulle vara lämpligt. Matilda Johansson instämmer men att T3 är involverade i mottagningen i form av GF. Styrelsen diskuterar. Styrelsen tycker att studenterna bör gå minst T3/T4, men att det inte ska finnas en övre gräns.
Hur långt ska uppdraget vara? En termin eller längre?
Styrelsen diskuterar. Styrelsen tycker att en mentor ska vara anställd en termin åt gången, men att det ska vara möjligt att söka till att bli mentor igen om man så önskar.
Under hur lång period uppskattar man som ny student att ha en studentmentor?
Styrelsen diskuterar. Styrelsen tror att studenter skulle uppskatta att ha mentorer hela det första året på läkarprogrammet. Styrelsen tycker att T1 och T2 ska ha tillgång till mentorer. Det är en period då många studenter upplever en stor studiestress.



Hur många gånger är det rimligt att en studentmentor engagerar sig med en ny studentgrupp under en termin?

Styrelsen diskuterar. Styrelsen anser att det ska vara planerade mentorsträffar tre gånger per termin men att mentorerna ska vara tillgängliga för frågor utöver träffarna.

Bör mentorskapsträffarna ha specificerade teman inom samma program?

Styrelsen diskuterar. Styrelsen tycker att träffarna ska styras av vad studenterna i gruppen har för behov att prata om.

Hur ska samarbetet kring rekrytering ske mellan Studentenheten, programmen och sektioner/Consensus? Vad har ni som sektion för resurser och möjligheter? Vad anser ni kan vara programmets ansvar?

Styrelsen diskuterar. Styrelsen tycker att programmet ska sköta rekryteringen men att sektionen kan finnas med som en representant i rekryteringsprocessen och fungera som bollplank. Dock ska ansvaret inte ligga på sektionen utan på programmet att fylla tjänsterna.

Vad bör en studentmentorsutbildning innehålla? Förväntningar, behov osv från blivande studentmentor?

Styrelsen diskuterar. Styrelsen tycker att en utbildning kan innehålla information kring hur en mentor ska förhålla sig till vanliga problem såsom tentaångest, psykisk ohälsa, balansera studier och fritid samt sexuella trakasserier etc. Utbildningen kan också innehålla information kring vilka kommunikationsvägar som finns för att driva vidare frågor. Det kan vara när man ska kontakta kursansvarig, kår, sektion etc. Detta kan sammanställas i ett dokument. På utbildningen kan en representant från studenthälsan skickas. Consensus skulle kunna ha en representant.

20. Consensus värdegrund

Styrelsen diskuterar. Ava Bahadoran ska föra vidare de synpunkter som tas upp.

21. Verksamhetsberättelse

Hedvig Leijonhielm påminner styrelsen om att skriva på sin verksamhetsberättelse.

22. Verksamhetsplan 23/24

Hedvig Leijonhielm påpekar att vi ska tillsätta en projektgrupp för att skriva en verksamhetsplan för nästa verksamhetsår. Hedvig, Ava Bahadoran och Greta Sjöstrand bildar en projektgrupp.

23. Info till styrelseutskotten

Isa Olsson anser att vi i MF bör skriva ett testamente till orterna med information som kan vara relevant. Isa tar på sig ansvaret.

24. Stipendier under verksamhet

Isa Olsson tycker att vi ska ge ut ett stipendium som finns i budgeten. Hedvig Leijonhielm ska lyfta frågan med de som satt i styrelsen senaste gången stipendiet delades ut.

Hedvig yrkar på att bordlägga punkten till nästa möte.



Styrelsen beslutar att bordlägga punkten till nästa möte.

25. Avtackningsaktivitet

Styrelsen diskuterar avtackningsaktivitet.

26. Övriga frågor

26.1. Merch

Greta Sjöstrand informerar att ryggsäckarna är hos Marknadsbyrån. Greta föreslår att vi har en merchförsäljning nästa onsdag. Styrelsen diskuterar.

27. Kommande möten


Finns i kalendern.

28. Utvärdering

Genomförs

29. Mötet avslutas

20:05

X 

Ava Bahadoran
Ordförande

X 

Emma Markestig
Justeringsperson