



Protokoll Styrelsemöte 14
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2026-04-01

Lokal: Dolomit, zoom.us

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: August Hallberg, Fredrik Ehijo, Agnes Ekwall, Miriam Idahosa, Adrian Badiezadeh, Ylva Alering, Elsa Read, Tuva Diding, Isaac Juhlin, Kaltrin Kolaj, Ylva Garvén
- Övriga: Tilde Jalakas, Anna-Clara Spetz Holm, Ludvig Sjöholm

Bilagor: "Protokoll 13"

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:20

2. Val av mötesordförande

August nomineras och väljs till mötesordförande

3. Val av sekreterare

Ylva G nomineras och väljs till mötessekreterare

4. Val av justeringsperson

Ylva A nomineras och väljs till justeringsperson

5. Närvarande

Styrelsen minus Niklas. Fredrik och Miriam anländer 17:23

Inspektor Anna-Clara Spetz Holm, Tilde Jalakas (lämnar 17:39) och Ludvig Sjöholm

6. Adjungeringar

Tilde Jalakas adjungeras in

7. Förra styrelsemötets protokoll

Godkänns och läggs till handlingarna

8. Bordlagda ärenden

Inga

9. Övriga frågor

Ylva G anmäler "Stoppa blödningen".

Ylva A anmäler PR inför medlemsveckan.



Fredrik anmäler äskning för Regionaliseringskampen.

10. Fastställande av dagordning

Godkänns enligt kallelse med justering av att flytta fram informationspunkten 17.A till innan punkt 14.
Föregående period.

11. Programansvarig informerar

Ingen närvarande och inget skriftligt inkommet.

12. Hälsorunda

Genomförs.

13. Styrelseutskotten informerar

Ingen närvarande och inget skriftligt inkommet.

14. Informationspunkter

a. Info ALF-avtal workshop

Tilda informerar om workshop kring ALF-avtalet samt tillhörande förberedelsemöte. Studenter efterfrågas för deltagande. Isaac får i uppdrag att eftersöka studentrepresentanter.

15. Föregående period

a. FUM

FUM har genomförts och en ny styrelse har valts in. MF:s motioner om priolistan och stadgarevideringar bifölls.

16. Kommande period

a. Överlämning - är ni redo? (testamenten etc)

August informerar om planeringen inför överlämningen.

b. OMSiS

Linköping ska anordna Omsis. Då behövs sovplatser till deltagare och sekreterare till mötet. August ska skapa och skicka ut en enkät om sovplatser. Styrelsen får i uppgift att svara på enkäten och vidarebefordra denna till sina respektive utskott. Diskussion förs kring möjliga sekreterare.

17. LiMUR informerar

a. PUL

PUL har genomförts och omfattande följande punkter: LiMURs priolista, som har antagits, samt priolista avseende återkomst efter studieuppehåll, som även den har bifallits. Diskussion fördes



kring Evaluate. PUL har uttryckt nöjdhet med LiMURs arbete. Ändring av ersättning för vissa arbeten diskuterades.

b. Sista perioden

Inför LiMURs sista sittande period informerar LiMUR om följande kvarstående arbetsområden: byte av huvudstudieort, IPL och terminstider för klin.

18. Diskussionspunkter:

a. Ämnesstöd för studenter med omtenta - Ylva G

Ylva G och Niklas arbetar med ämnesstödet för studenter med omtenta. Inför projektet, där de bland annat avser att strukturera detta samt formulera riktlinjer till amanuenser som håller i stödgrupperna, efterfrågas synpunkter och idéer om vad som är viktigt att inkludera. Punkten diskuterades.

19. MedSex informerar

Inget skriftligt inkommit

20. IMU informerar

IMU börjar knyta ihop sitt arbete och arbetar vidare med tidigare pågående projekt. Utöver detta pågår ett nytt projekt tillsammans med programledningen avseende omarbetning av läkarprogrammets hemsida.

21. Övriga frågor

Ylva G påminner om projektet "Stoppa blödningen" som styrelsen tidigare under verksamhetsåret blev informerad om.

Ylva A informerar om att PR-önskemål inför medlemsveckan ska ange det i ett specifikt dokument.

Fredrik presenterar en äskning från Regionaliseringskampen. Äskningen, med ett reducerat belopp om 4000kr, godkänns av styrelsen.

22. Kommande möten

Nästa styrelsemöte äger rum torsdagen den 16 april.

23. Utvärdering

Genomförs. Bra möte.

24. Mötet avslutas

Mötet avslutas 19:05

Signature page

This document has been electronically signed
using eduSign.

eduSign