Protokoll Styrelsemöte III HT23
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2023-09-26
Lokal: Fläder, zoom.us
Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: Alharith Shaghi, Alice Erlandsson, Diana Skogastierna, Emilia Östholm, Emil Öberg, Greta Sjöstrand, Ida Bjärfors, Irma Holmgren, Lukas Sjöö, Olivia Scherlund, Petter Adolphson, Tilde Hildebrand
- Övriga: Lennart Nilsson, Ava Bahadoran, Hedvig Leijonhielm, Linnea Båfält

Bilagor:
Protokoll II HT23
Äskning Medicinare
Äskning Medsex

---

1. Mötets öppnande

   Mötet öppnas 17:30.

2. Val av sekreterare

   Greta Sjöstrand nomineras och väljs till sekreterare.

3. Val av justeringsperson

   Tilde Hildebrand nomineras och väljs till justeringsperson.

4. Närvarande

   Styrelsen i sin helhet, samt inspektor Lennart Nilsson, sakrevisorer Ava Bahadoran och Hedvig Leijonhielm samt FUM-ordförande Linnea Båfält.

5. Adjungeringar

   Linnea Båfält adjungeras in med närvaro- och yttranderätt.

6. Förra styrelsemötets protokoll

   Läggs inte till handlingarna, då Emilia påpekar att ett namn står fel.

7. Bordlagda ärenden

   Inga bordlagda ärenden.

8. Anmälan av övriga frågor

8.1. Diana anmäler punkten Dedicare.

8.2. Diana anmäler punkten frackutlämning.

8.3. Diana anmäler punkten instagram.

9. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs som utskickad med tillägg av punkt 8. Övriga frågor.

10. Programansvarig informerar

Programansvarig är inte närvarande. Frågor till Èva samlas in. När ska utvärdering av orzone ske? Kan det ske en mitterminsutvärdering då studenter tenderar svara bättre när de är mitt i det? Greta får i uppgift att skicka frågorna till programledningen.

11. Hälsorunda

Genomförs.

12. Kallelser FUM

Linnea informerar om att det uppstått problem med att skicka ut kallelser till alla studenter då LiU uppdaterat villkoren kring tillgång och användandet av maillistor. Detta har medfört att den preliminära kallelsen uteblivit, förutom en separat som skickats ut till alla kursrepresentanter samt att den slutliga kallelsen inte nått fram till alla studenter.

Emil lyfter att LiMUR snart ska delta på programråd och att Linnea Båfält kan följa med och delta för att direkt prata med kursledningarna.

13. Föregående period

13.1. C-FUM

Greta informerar om att verksamhetsårets första C-FUM genomförts. Det gick på det stora hela bra, trots att MF inte fick sin vilja helt igenom, men bra diskussioner fördes och alla sektionerna bidrog.

13.2. Lunchföreläsning

Diana informerar om att lunchföreläsningen blev lyckad.

13.3. SF-intervjuer

Alharith informerar om att SF-intervjuerna nu är genomförda och att de nya SF är valda.

13.4. MF-afterschool

Verksamhetsårets första MF-afterschool hölls dagen innan på Örat och det var kö för att komma in. Ett väldigt lyckat event.

14. Kommande period

14.1. FUM

Greta informerar om vikten för styrelsemedlemmar att delta på FUM.

Alice informerar om styrelsen informerar.

14.2. Utbildning Grön sektion

Lukas informerar om att utbildningen för Grön sektion inträffar kommande vecka. Lukas och Diana kommer att delta.

15. LiMUR informerar

Emilia informerar om att kandidater finns för de vakanta posterna i LiMUR. PUL har genomförts, prioriteringsförslaget har blivit godkänt. Strimma läkarrollen kommer att genomföras på de kliniska terminerna på det nya läkarprogrammet. Medskick från LiMUR under mötet var möjligheten att delta på zoom under T8. Förslag och förändringar kring regionaliseringsprocessen diskuterades. Preklin TRaM och KRaM har hållits. LiMUR har jobbat på sin interna verksamhetsplan.

Aspire-ansökan. Styrelsen ska se över hur det ska gynna MF.

16. Medsex informerar

Medsex är inte närvarande.

17. Ekonomiansvarig informerar

17.1. Slack

Petter informerar om att han varit i kontakt med Slack i diskussion om att skaffa premiumversionen för att underlätta det kommunikativa arbetet. Frågan uppkom om man kan äska pengar från Consensus angående detta? Alice föreslår att skicka in en äskning till Consensus. Petter och Alharith får i uppdrag att skriva äskningen.

17.2. Swish

Petter informerar om att det är viktigt att vi i styrelsen endast tar emot Swish från ett event i taget. Detta för att underlätta bokföringen.

17.3. Inköp snabbgross

Petter informerar om att vi ska samordna inköp för att kunna köpa större mängder från snabbgross och därmed hålla kostnaderna låga.

17.4. Förråd

Petter informerar om att han haft kontakt med Consensus ordförande om huruvida sektionsrummen ska kunna innehålla kyl som kan tillhöra sektionerna.

Petter informerar även om att det kan vara bra att när vi får tillgång till förrådet inreda det med hyllor, backar osv. Emilia föreslår att tillsätta en projektgrupp för planeringen inför inredning av förråd. Styrelsen beslutar att tillsätta Diana och Emilia som ansvariga för planering inför inredning av förråd.

18. Äskningar

18.1. Medicinare

Petter informerar om den uppdaterade äskningen från Medicinare, den är nu godkänd enligt äskningspolicyn. Petter yrkar för att godkänna äskningen i sin helhet. Styrelsen beslutar att godkänna yrkandet. Petter informerar Medicinare.

18.2. Medsex

Petter informerar om äskningen och att den inte praktiskt kan godkännas i sin helhet. Alice yrkar för att neka äskningen i sin helhet. Styrelsen beslutar att

godkänna yrkandet. Petter tillsammans med Ida ansvarar för att meddela Medsex om att äskningen nekas men att styrelsen vill bidra med en summa pengar till en annorlunda formulerad äskning.

19. IMU informerar

Ida informerar om att IMU-möten hålls varje vecka. Nästa vecka kommer projektet Veckans student att starta. En hel vecka där en representant från varje kurs kommer att presentera sig, den veckan är den sista man kan söka läkarprogrammet.
Veckan efter kommer en student från varje regionaliserad ort att visa hur en dag på de kliniska terminerna på respektive ort kan se ut.
IMU ska åka på en kick-off helgen om två veckor.

20. Samarbetsförslag

Diana informerar om ett företag som hört av sig gällande samarbete. Diana presenterar företag och förslag. Styrelsen diskuterar. Styrelsen väljer att inte gå vidare med företaget. Diana får i uppdrag att höra av sig till företaget.

21. Grön sektion

Lukas informerar om utbildningen som kommer ske torsdag denna vecka, där kommer det informeras om hur miljötänk kan genomsyra sektionsarbetet mer än vad det gör just nu.

22. Gästföreläsning

Tilde tar upp förslag på gästföreläsare. Flera från styrelsen lägger fram förslag.

23. Pengar och piller

Olivia informerar om sittningen Pengar och Piller som förra året arrangerades av MF tillsammans med Indek. De har nu kontaktat Olivia för att starta upp en gemensam projektgrupp. Styrelsen diskuterar. Alice yrkar för streck i debatten. Styrelsen godkänner yrkandet. Olivia, Ida, Alharith, Tilde och Irma väljs till att ingå i projektgruppen.

24. Övriga frågor

24.1. Dedicare

Diana informerar om uppdatering kring kontraktet kring Dedicare. Styrelsen diskuterar. Alice yrkar för streck i debatten. Styrelsen godkänner yrkandet.

Greta yrkar för att Diana ska återkomma till Dedicare med ett förslag på ett nytt kontrakt. Styrelsen godkänner yrkandet. Petter yrkar för att Diana ska få fria händer att förhandla och besluta om ett avtal med Dedicare med ett bestämt nedre gränsbelopp. Styrelsen godkänner yrkandet.

24.2. Frackutlämning

Diana informerar styrelsen om att hon sitter på örat hela dagen imorgon onsdag för att dela ut de förbeställda frackarna samt sälja annan merch.

24.3. Instagram

Diana ställer frågan om styrelsen själva ska kunna lägga ut på instagram-story. Ida framför IMUs tankar om att kanske ha en instagramansvarig i Linköping.

25. Kommande möten

Finns i kalendern.

26. Utvärdering

Genomförs

27. Mötet avslutas

19:39

X

Alice Erlandsson
Ordförande

X _____

Tilde Hildebrand
Justeringsperson