



LiMUR-möte 11 - Medicinska Föreningen

Måndag den 28:e april kl. 17:15

Lokal: Mynta

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Klara Nilsson, Lukas Sjöö, Maja Åström, Ella Bergh, Dag Rydén, Lovisa af Ekenstam

Övriga: Fredrik Iredahl (PA), Magnus Wijkman (Vice PA), Jonas Klingström (Vice PA), Linnea Båfält (MF ordf.), Lennart Nilsson (Inspektor), Eskander Saba (LiMUR 25/26), Kaltrin Kolaj (LiMUR 25/26), Jad Alnabki (LiMUR 25/26)

-
1. Mötets öppnande
Klara öppnar mötet 17:16.
 2. Val av sekreterare
Lukas nomineras och väljs till sekreterare.
 3. Val av justeringsperson
Dag kandiderar och väljs till justeringsperson.
 4. Närvarande
Klara, Lukas, Maja, Ella, Dag, Kaltrin och Jonas.
 5. Föregående mötesprotokoll
Protokollet godkänns och läggs till handlingarna.



6. Anmälan av övriga frågor

Lukas anmäler punkten ” Informationsspridning och insamling av åsikter gällande MCQ” och ”Uppdatering målmatriser”.

Maja anmäler ”Stöd vid underkänd tentamen”.

7. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs med tillägg av de anmälda frågorna.

8. Programansvarig informerar

Jonas informerar.

Det pågår pedagogisk översyn på hela programmet. Den mest aktuella frågan i dagsläget är utökad användning av MCQ på tentamen. Det kommer under nästa år ske ett stort arbete med denna översyn som kommer involvera många instanser. Jonas betonar att studentrepresentation och studentinflytande kommer vara mycket viktigt i dessa frågor. Till HT25 ökar överintaget på T1 till 140 jämfört med tidigare 125.

9. Hälsorunda

Genomförs.

10. Föregående period

10.1. MF-medlemsvecka

Ägde rum och var lyckat.

10.2. Möte med Programledningen

Klara och Lukas deltog på ett möte med programledningen där examinationsformer diskuterades. Det pågår diskussioner att ersätta OSCE på T9 med ISCE och att ISCE även kommer användas på T12. Det diskuterades även gällande MCQ på skriftlig examination. Utvärdering av förkortade basgruppstider diskuterades och det ska bokas in ett möte med T6-T8 för att informera om kommande terminer på MALA3 bland annat.



10.3. C-FUM

Lukas deltog. Inget aktuellt för LiMUR lyftes.

10.4. Klin-KRaM

Punkten utgår då Lovisa ej är närvarande.

10.5. OMSiS

Lukas och Shazib från styrelsen deltog på en lärarik och intressant helg i Örebro. Frågor från Linköping som diskuterades var gällande vem som får skriva under i Ortrac och genomströmningen på de olika läkarprogrammen. Gällande signering har LiU hårdare krav jämfört med de andra lärosätena avseende vem som får skriva under. Genomströmningen på de olika programmen varierar och kullarnas storlek utefter hur många studenter som tas in. Gemensamt är däremot att det största tappet av studenter sker på de tre till fyra första terminerna. LiU är inte det enda lärosätet som tampus med ytterst lågt studentantal i vissa kullar senare på utbildningen. Även rutiner för OMSiS-protokoll och reseersättning för generalsekreteraren diskuterades.

11. Kommande period

11.1. UA-lunchmöte

Äger rum 29/4.

11.2. Preklin-KRaM

Äger rum 29/4.

Lukas kommer att delta och presentera rapport från programdialogen och diskutera MCQ.

11.3. FUM

Äger rum 7/5.

Förhoppning att de vakanta posterna i LiMUR fylls.



11.4. Stor-KRaM

Planeras äga rum 13/5.

Maja och Lovisa är ansvariga och planerar.

11.5. PU-L

Äger rum 14/5.

11.6. Programråd

Äger rum 14/5.

12. Informationspunkt: Priser våren -25

Ella informerar.

Priserna delas ut den 14 maj klockan 17:00 utanför Hasselquist.

13. Diskussionspunkt: MCQ-remiss

LiMUR diskuterar hur arbetet med remissen ska läggas upp.

LiMUR diskuterar fördelningen av MCQ och MEQ-frågor på tentamen, samt för- och nackdelar med olika typer av upplägg.

14. Diskussionspunkt: Konkretisering av verksamhetsmål 24/25

Tyvärr gick det inte att genomföra det tidigare planerade evenemanget. I stället pågår det arbete med att, i mån av tid, planera ett arrangemang i samband med slutet av verksamhetsåret.

15. Övriga punkter

15.1. Testamente och överlämningar till nya LiMUR

Varje person ansvarar för att revidera sina delar av testamentet. Deadline för revidering är 18 maj.



- 15.2. Verksamhetsberättelse 24/25
Klara och Lukas skriver ett förslag som presenteras på nästa LiMUR-möte.
Verksamhetsberättelsen ska skickas till Consensus senast sista maj.
- 15.3. Tackaktivitet kurs- och temagrupsrepresentanter
Dag, Lovisa och Maja ansvarar för att planera detta.
- 15.4. Verksamhetsmål MF 25/26 gällande LiMUR
Klara informerar om verksamhetsmålet som ska presenteras på FUM.
- 15.5. Informationsspridning och insamling av åsikter gällande MCQ
LiMUR diskuterar möjligheten att hålla ett diskussionsforum gällande MCQ-frågan för att informera om arbetet och bakgrunden till förslaget om utökat användande av MCQ, samt ge studenter möjlighet att uttrycka sina åsikter.
LiMUR ställer sig positiva till ett sådant diskussionsforum och ska föra frågan vidare till programledningen.
- 15.6. Uppdatering målmatriser
Mappning av utbildningsmoment till lärandemål och de nationella examensmålen pågår löpande termin för termin. Andra planer för att bygga vidare på detta finns i nuläget inte.
- 15.7. Stöd vid underkänd tentamen
Stödtillfällen för studenter med underkända tentamen diskuteras. Det lyfts problematik med att det är få studenter anmälda. Vid senaste tillfället var det mycket få studenter i relation till antalet amanuenser. Ella fyller i att det är Claudia Jönsson Segrell (kurskoordinator T3) som är ansvarig för att arrangera dessa tillfällen och de studenter som bjuds in i dagsläget är de med två underkända tentamen på en kurs. Mötet konstaterar att det hade varit fördelaktigt



om fler studenter deltar och att eventuellt öppna upp för studenter som inte klarar första tentamen på de tidiga terminerna. Jonas tar med sig frågan.

16. Utvärdering av mötet

Genomförs.

17. Nästa möte

Sista LiMUR-mötet för verksamhetsåret sker 19 maj.

18. Mötets avslutande

Klara avslutar mötet 19:20.

Ordförande

Klara Nilsson

Sekreterare

Lukas Sjöo

Justeringsperson

Dag Rydén