



Protokoll LiMUR-möte 03 - Medicinska Föreningen

Måndag den 7:e oktober kl. 17:00

Lokal: Mynta

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Klara Nilsson, Lukas Sjöo, Maja Åström

Övriga: Éva Tamás (PA), Katarina Kågedal (Vice.PA), Linnea Båfält (MF ordf.), Lennart Nilsson (Inspektor)

-
1. Mötets öppnande
Klara öppnar mötet 17:03.
 2. Val av sekreterare
Lukas nomineras och väljs till mötessekreterare.
 3. Val av justeringsperson
Maja nomineras och väljs till justeringsperson.
 4. Närvarande
LiMUR i sin helhet och Éva Tamás (PA)
 5. Föregående mötesprotokoll
Mötesprotokoll för LiMUR-möte 01 och 02 godkänns och läggs till handlingarna.
 6. Anmälan av övriga frågor
Inga övriga frågor anmäls.



7. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs med tillägg av punkterna ”TRaM 01” och ”MF styrelsemöte” under kommande period.

8. Hälsorunda

Genomförs.

9. Programansvarig informerar

Éva informerar.

LÄK 2.0 slutrapport är lämnad till fakulteten och Éva kommer redovisa för utbildningsnämnden i november. LiMUR och läkarprogrammets lärare kommer få ta del av rapporten. Utbildningsnämndens oktobermöte ägde rum sjunde oktober där förslag på handlingsplan för förbättring av KUA presenterades. Kursplanen för T9 är inlämnad till utbildnings och kursplanskommittén.

10. Föregående period

10.1. Möte med utbildningsansvariga på de regionaliserade orterna

Klara har haft ett lunchmöte den 19 september med utbildningsansvarig i Jönköping. Tyvärr kunde övriga utbildningsansvariga inte delta. Två avstämningsmöten har bokats in i höst. Syftet med dessa är att stämma av vad som arbetas med på de olika orterna och diskutera frågor gemensamt.

10.2. C-FUM

Consensus saknar fortfarande utbildningsutvecklare och sakrevisorer vilket är oroväckande.



10.3. PU-L

Ägde rum 20 september. På PU-L diskuterades ackrediteringen (AMIEE ASPIRE AWARD) och Inspera som är nytt digitalt tentamensystem. Även läkarprogrammets ekonomiskt ansträngda läge diskuterades och en handlingsplan för att åtgärda detta presenterades. Beslut fattades om förändringar av besök på huvudstudieort inför önskemål av huvudstudieort. Besöken kommer nu endast ske en gång per år och erbjudas studenter på termin 3 och 4. Ny instruktion till handledare och manual för typfallskonstruktion diskuterades. Klara och Lukas har haft ett möte med Fredrik Iredahl gällande för att diskutera dokumenten.

10.4. Preklin-KRaM

Preklin-KRaM ägde rum den 25 september med god uppslutning. Bland annat diskuterades samarbetet mellan kursrepresentanter och temagrupsrepresentanter, obligatoriska IBU:er på T2, regionaliseringen och återkoppling till studenter av de förändringar som görs. Protokoll läggs upp på hemsidan.

10.5. Extrainsatt LiMUR-möte

26 september hölls ett extrainsatt LiMUR-möte för att fatta beslut om verksamhetsplanen.

10.6. Klin-KRaM

Klara höll i klin-KRaM med god uppslutning. Protokoll läggs upp på hemsidan.

10.7. UB-möte Consensus

Lukas deltog. Consensus saknar fortsatt utbildningsutvecklare men Consensus CAMO Kajsa ansvarar för UB-utskottet tills vidare.



11. Kommande period

- 11.1. Programråd
Äger rum 9/10 och LiMUR har anmält frågan om hur de olika kurserna arbetar med kursråd.
- 11.2. NaTLäK
Lukas och Klara deltar på NaTLäK 10–11 oktober.
- 11.3. Extrainsatt PU-L
Äger rum 11 oktober för att fatta beslut om besparingspaket.
- 11.4. OMSiS
Klara och Lukas deltar. Äger rum 12–13 oktober.
- 11.5. POP
Populärvetenskaplig mäsä för gymnasieelever på Valla. Klara och Lukas kommer att delta.
- 11.6. TRaM 01
Lukas håller i TRaM 01 14 oktober.
- 11.7. MF styrelsemöte
Äger rum 8 oktober.

12. Övriga punkter

- 12.1. Verksamhetsplan
Inskickad och godkänd av Consensus. Verksamhetsplanen presenteras på nästkommande FUM. LiMUR diskuterar hur mindre projekt kan påbörjas kopplade till verksamhetsmålen.



12.2. Regionaliseringsfrågan

I slutet av oktober planeras ett diskussionsmöte hållas med T5 för att informera om bakgrund till regionalisering och diskutera studenternas förbättringsförslag tillsammans med programledningen.

LiMUR konstaterar att nästa naturliga steg när det kommer till byte av huvudstudieort är att utvärdera hur studenterna tycker det fungerar. Detta ses som ett långsiktigt projekt som följer studenter under en längre tid. En projektgrupp tillsätts bestående av LiMUR i sin helhet där Lukas är sammankallande.

12.3. Samarbete med SLF kring borttagandet av FLM

Éva informerar om bakgrunden till varför FLM togs bort. FLM har ingen juridisk grund utan det är lärandemålen som examineras. Läkarprogrammet har länge arbetat med olika metoder för att vägleda studenterna kring lärandemålen. På MALA1 fanns en annan mindre framgångsrik modell och på MALA2 fanns FLM. Det var också stor variation i kvalitet och antal av FLM på olika terminer vilket var problematiskt. De målmatriser som finns i dagsläget grundar sig i ett beslut i utbildningsnämnden som fattades 2022 där samtliga program på medicinska fakulteten skulle ta fram målmatriser. Målmatriserna kopplar lärandemål till kursens olika moment. I nuläget finns dessa för läkarprogrammet på LISAM i form av Excel-dokument, då det inte längre finns administrativa resurser att färdigställa implementering i Ortrac. Planen är att Mesh-termer ska kopplas till lärandemomenten för tydligare vägledning för studenterna men arbetet står stilla då den administrativa tjänsten som arbetade med detta drogs in. Kursmålen måste finnas och de måste vara breda för att det ska fungera.



13. Utvärdering av mötet
Genomförs.
14. Nästa möte
Preliminärt 28 oktober 2024
15. Mötets avslutande
Klara avslutar mötet 19:54.

Ordförande

Klara Nilsson

Sekreterare

Lukas Sjöo

Justeringsperson

Maja Åström