



Protokoll Styrelsemöte II VT24
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2024-02-15

Lokal: Dolomit

zoom.us

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: Alharith Shaghi, Alice Erlandsson, Diana Skogastierna, Emilia Östholm, Emil Öberg, Ida Bjärfors, Irma Holmgren, Lukas Sjöo, Olivia Scherlund, Petter Adolphson, Tilde Hildebrand
- Övriga: Éva Tamas

Bilagor:

Protokoll styrelsemöte I VT24

Äskningar: K11 examenssittning

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:30.

2. Val av sekreterare

Alharith Shaghi nomineras och väljs till sekreterare.

3. Val av justeringsperson

Tilde Hildebrand nomineras och väljs till justeringsperson.

4. Närvarande

Styrelsen i sin helhet förutom Greta Sjöstrand. Även programansvarig Éva Tamas är närvarande.

5. Adjungeringar

Éva Tamas adjungeras in med närvaro- och yttranderätt.

6. Förra styrelsemötets protokoll

Läggs inte till handlingarna.

7. Bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden ska hanteras under detta möte.



8. Anmälan av övriga frågor

Inga övriga frågor anmäls.

9. Fastställande av dagordningen

Alice yrkar på att flytta upp punkten ”Medsex informerar” till punkt 13. Styrelsen beslutar att ”Medsex informerar” flyttas upp till Punkt 13. Dagordningen fastställs med ändring enligt yrkandet.

10. Programansvarig informerar

Termin 7 och termin 9 har bytt tentamensdatum så att det inte krockar med redovisning på termin 8. Båda kurser är informerade. Ida Bjärfors frågar programansvarig om hur man har resonerat kring en kortare tentamensperiod för termin 7. Éva Tamas meddelar att detta beror på schemaläggning så att termin 8 ska kunna skriva omtentamen.

Eva meddelar att ASPIRE-ansökan börjar bli klar. Läk 2.0 avslutades i december och redovisningsplanering i flera former har påbörjats för att ge återkoppling.

Petter Adolphsson frågar Eva om förtydligande av lärandemål på termin 4. Éva meddelar att det är kursmålen som man examineras på, förtydligande av lärandemål var inte helt täckande för de kunskaper som studenterna bör kunna. Temagrupperna arbetar med ett nytt system som ska underlätta för studenterna. När det nya systemet är sjösatt kommer det att kommuniceras på Lisam och på programmets kursrum.

11. Hälsorunda

Genomförs.

12. Arbets-update

Många i styrelsen har mycket att göra.

13. Medsex informerar

Medsex håller på att planera Festivalen. Även Sök-Medsex-perioden har inletts. Familjesittningen ska hållas i helgen, något som Medsex har sett fram emot.

14. Föregående period

14.1. Mottagningen



Har genomförts.

14.2. Merchförsäljning

Har genomförts.

14.3. C-FUM

Har genomförts.

14.4. Lunchtävling Pengar & Piller

Har genomförts.

14.5. Sök MF

Pågår fortfarande.

14.6. FUM01

Har genomförts. Fråga om utvärdering av mottagningen besvarades av Alharith Shaghi under styrelsemötet. Alharith berättar att utvärderingen av mottagningen är möjlig för alla mottagningsaktörer och alla som deltog på mottagningen.

14.7. PUL

Har genomförts.

14.8. Norrlandsmässan

Ida Bjärfors har varit på Norrlandsmässa och representerat läkarprogrammet på Linköpings Universitet.

14.9. CARMA

Har genomförts.

15. Kommande period

15.1. Kärleksbion

15.2. PR-period



På fredag 16/2 hålls en sök MF-lunch.

15.3. Styrelseutskottsmöte

Hålls på måndag. Alice och Petter kommer att närvara. Lukas meddelar att miljöansvarig ska tillsättas på de regionaliserade orterna.

15.4. Intervjuer SF

Ska genomföras.

15.5. Preklin-KRaM

Ska genomföras.

15.6. SSG

Tilde kommer att delta på SSG.

16. IMU informerar

Ida Bjärfors har varit på Norrlandsmässan. Hon fick många frågor om läkarprogrammets upplägg och om Medicinska Fakulteten. Det var en intensiv period.

IMU arbetar med läkarprogramsdagen som sker 29/2.

Den 6/3 hålls öppet hus i Norrköping och den 9/3 hålls öppet hus i Linköping.

Sök-MF perioden hålls även på orterna.

17. LiMUR informerar

LiMUR håller just nu på med ASPIRE, ett projekt som avslutas den 28/2.

Utskottet har startat igång. Alma Dahlin har hållit i ett uppstartsmöte för kursrepresentanter.

Emil kommer att delta på Pedagogiska diskussionerna under Läkarprogramsdagen.

18. Ekonomiansvarig informerar

Petter Adolphsson informerar om att han har haft möte med revisorerna tillsammans med skattmästarinnan i Medsex. Petter meddelar att han nu fått större inblick i föreningens



ekonomi, främst balansräkning. Det har uppdagats omfattande brister i bokföringen från tidigare styrelse. Arbete för att utreda detta framåt genomförs.

19. Äskning K11 sista sittning

Petter yrkar på att avslå äskningen. Styrelsen godkänner yrkandet.

20. Ansvarsfördelning i styrelsen

21. Verksamhetsplan

Alice lyfter diskussion om att tillsätta en projektgrupp för kaffe-fredag på 5,5 åriga läkarprogrammet. Emilia, Irma och Alice vill delta i projektgruppen.

22. K11 sista föreläsning

Lukas informerar om att han påbörjat planering för denna. Kommer att hållas 19/4.

23. Regionaliseringskampen

Olivia informerar om att hon haft möte kring regionaliseringskampen. Diskussioner kring var regionaliseringskampen ska hållas har förts med de studiesocialt ansvariga på de regionaliserade orterna.

24. Medlemsveckan

Uppstartsmöte ska hållas.

25. Grön sektion

Lukas vill väcka diskussion om styrelsens miljöarbete. Miljöhandlingsplan för nästa verksamhetsår ska skrivas, dessutom ska nuvarande plan utvärderas. Grön sektion ska hålla i en workshop för skrivandet av handlingsplanen.

Emil Öberg tycker att den befintliga planen är svår att navigera samt att det inte är lätt att konsultera kring denna. Lukas svarar att miljöhandlingsplanen är skriven enligt en formatmall, men att han ska försöka förbättra upplägget.

En lunchföreläsning planeras till våren.

26. Kaffefredag, alla orter gemensamt

Var god se punkt 21.



27. Övriga frågor

Inga anmälda frågor.

28. Kommande möten

Nästa styrelsemöte hålls den 28 februari.

29. Utvärdering

Genomförs.

30. Mötet avslutas

Klockan 19.46.

X

Alice Erlandsson
Ordförande

X

Tilde Hildebrand
Justeringsperson