



LiMUR-möte 01 - Medicinska Föreningen

Måndag den 31:e augusti kl. 17.15

Lokal: Dolomit

Zoom-länk:

<https://liu-se.zoom.us/j/62085024402?pwd=GhqATga2UfYDbblPa8EKX37Rbjzgfb.1>

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Emily Sahlström, Colin Axelsson, Isaac Juhlin, Hamza Barazi, Lucas Alzén, Oscar Pettersson

Övriga: Fredrik Iredahl (PA), Jonas Klingström (Vice.PA), Magnus Wijkman (Vice.PA), Ludvig Sjöholm (MF ordf.), Lukas Aversten (Vice-MF ordf.), Anna-Clara Spetz Holm (Inspektor), Mårten Nilsson (UA Jönköping), Raluca Neagu (UA Kalmar), Mimmie Fast (UA Norrköping), Ylva Garvén (Studentrepresentant Studieortsråd), Svante Mellberg (Revisor), August Hallberg (Revisor)

Bilagor: "Protokoll 10"

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:20

2. Val av mötesordförande

Emily kandiderar och väljs till mötesordförande

3. Val av sekreterare

Colin kandiderar och väljs till sekreterare



4. Val av justeringsperson

Isaac kandiderar och väljs till justeringsperson

5. Närvarande

LiMUR i sin helhet (Isaac lämnar 19:06), Ludvig Sjöholm, Raluca Neagu (Lämnar 18:21), Magnus Wijkman (lämnar 17:44), Anna-Clara Spetz Holm

6. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll (LiMUR 25/26 - Protokoll 10) godkänns och läggs till handlingarna.

7. Anmälan av övriga frågor

Fråga 17.1 "*Medicinska biblioteket - deltagande på KRaM*" och 17.2 "*Ljudsystem i föreläsningssalar*" anmäls.

8. Fastställande av dagordningen

Dagordning fastställs med tillägg enligt punkt 7.

9. Hälsorunda och presentation av LiMUR 26/27

Genomförs.

10. Programansvarig informerar

Magnus informerar. Stora arbeten med en stärkt beredskapsutbildning i form av "*Strimma Beredskap*". Exempel på praktiska moment är "*omhändertagande utanför sjukhusområdet*", "*Stoppa blödning*" samt teoretiska moment. Arbetet och momenten ska förhoppningsvis ske tillsammans med sjuksköterskeprogrammet, god kommunikation sker redan. Förhoppning om att strimman ska vara på plats från och med årsskiftet 26/27.



Nationellt samarbete gällande AI och hur det kan användas under utbildningen och inom läkarprofessionen.

Översyn av IPL, programmet har lagt bud om att minska omfattningen. Sedan tidigare har programmet valt att avstå momentet med förbättringsarbete. Framöver kommer även KUA/KUM att granskas och utvärderas.

Samtliga studenter är nu inne i MALA 3. Framöver kommer utvärdering att ske successivt för nyinsatta moment på T11 och T12.

Ett antal studenter har fortfarande möjlighet att examineras enligt MALA 2. För ett fåtal studenter kommer en konvertering från MALA 2 till MALA 3 att behöva ske. För berörda studenter kan det bli aktuellt med komplettering. Berörda studenter ska vara kontaktade av studievägledningen.

11. Utbildningsansvariga informerar

Kalmar: KrAM har planerats in i slutet av september.

12. Verksamhetsplan 26/27

LiMUR informeras om att ta fram egna förslag på punkter senast 13/9. Emily och Colin formulerar sedan verksamhetsplanen som sedan kan läggas fram för beslut under nästkommande LiMUR-möte 22/9.

13. Föregående period

13.1. Uppstart MF 26/27

Colin informerar om MFs verksamhetsplan med fokus på LiMUR. Arbete rörande kommunikation via Lisam-sida samt anslagstavlan och MFs hemsida. Fokus på att informera



om beslut, PU-L och övrigt LiMUR-arbete. Ludvig Sjöholm informerar att MF kommer fortsätta samarbetet med programledningen angående Lisam.

13.2. *Uppstartsmöte med programledning*

Emily och Colin hade uppstartsmöte med Fredrik Iredahl 18/8. Under mötet gavs information om PU-L. Under uppstartsmötet lyftes även frågan om kontinuerlig och standardiserad utvärdering.

13.3. *AMEE*

Isaac och Kaltrin (föregående vice LiMUR-ordförande) har deltagit på AMEE-mässan i Wien. Isaac och Kaltrin kommer att sammanfatta dagarna och presentera för läkarprogrammet i november. I samband med detta sker även presentation för övriga LiMUR.

14. Kommande period

14.1. *NatLäk*

Bordläggs till nästkommande möte

14.2. *OMSiS*

Bordläggs till nästkommande möte

14.3. *PU-L*

Hålls 4/9. Colin och Ludvig kommer att delta. LiMUR är positivt inställda till beslut angående "*Strimma beredskap*".

Diskussion tas även angående progresstest, det lyfts som problematiskt att påbörja under T1 utan att det vore mer fördelaktigt att lägga senare under utbildningen. Colin och Ludvig får i



uppdrag att lyfta på kommande PU-L hur det ser ut på de andra lärosätena. Samt om arbetet sker mot ett nationellt samarbete.

14.4. *Arbetsgrupp Läk*

Emilia Östholm (studentrepresentant i *Arbetsgrupp Läk*) kommer att ge mer information angående arbetet. Samtliga i LiMUR bjuds in att delta på informationsmötet.

15. Diskussionspunkter

15.1. *Proposition - Utökning av LiMUR*

Då det finns intresse från studenthåll att delta i LiMURs arbete och det enligt stadgan finns möjlighet att utöka LiMUR lyfts. LiMUR beslutar att Colin formulerar och skickar en proposition till styrelsen senast fredag 4/9.

15.2. *Krav på studentåterkoppling vid undervisning*

Flera mötesdeltagare lyfter att det bland studenter finns en frustration angående att moment och föreläsningar inte förändras trots återkommande kritik. Diskussionen lyfter både för och nackdelar med konceptet. Vidare lyfts svårigheter att byta ut föreläsare pga nischade ämnen. Frågan förs tillbaka till programledningen huruvida föreläsarna i dagsläget får stöd i utformningen av föreläsningarna. Vidare diskuteras även ett framtida behov av att samla in studenternas åsikter om hur feedback bäst samlas in.

15.3. *Studentrepresentation NatLäk samt AMEE*

Under NatLäk 2026 i Örebro (8-9/10) deltar Emily och Colin. Under OMSiS (10-11/10) deltar Lucas och Colin.



Möjligheten att fråga programledningen om att utöka representationen på framtida NatLäk och AMEE lyfts men mötet beslutar att bordlägga diskussionen till senare under verksamhetsåret.

15.4. Kick-off

Planeras utanför mötestiden.

16. Datum för kommande möten

16.1. TRaM

Punkten bordläggs till nästa möte

16.2. KRaM + StorKRaM

Oscar och Hamza tar fram datum för Stor-KRaM så snart som möjligt. Kommunikeras sedan via mail.

16.3. LiMUR

Prel HT26: 22/9, 13/10, 9/11 och 7/12

17. Övriga punkter

17.1. Medicinska biblioteket - deltagande på KRaM

Medicinska biblioteket har visat intresse att delta på KRaM någon gång under hösten. LiMUR finner inget hinder för detta. Oscar och Hamza fortsätter kommunikationen med biblioteket för att bestämma datum.

17.2. Ljudsystem i föreläsningssalar



Oscar informerar om en ny bluetooth-teknik som möjliggör för studenter att få ljudet direkt i hörapparater samt trådlösa hörlurar. Diskussion sker om både för och nackdelar med att möjliggöra att studenter att sitta med hörlurar under föreläsningar. Oscar för frågan vidare till arbetsmiljöansvarig Sara Kamali.

18. Utvärdering av mötet

Genomförs.

19. Nästa möte

Nästa möte är bokat den 22 september, 17:15.

20. Mötets avslutande

Emily avslutar mötet 19:33.

Signature page

This document has been electronically signed using eduSign.

eduSign

Electronically signed by

Emily Sahlström

eduSign

Date and time of signature

2026-09-06 22:02 GMT

Authenticated by

Linköpings universitet

Electronically signed by

Isaac Mataix Juhlin

eduSign

Date and time of signature

2026-09-07 12:53 GMT

Authenticated by

Linköping University

Electronically signed by

Colin Axelsson

eduSign

Date and time of signature

2026-09-07 12:55 GMT

Authenticated by

Linköpings universitet