



# Protokoll Styrelsemöte 03

## Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

### Måndagen 23:e september

Lokal: Dolomit, Zoom

Närvarande:

- Styrelsen i sin helhet
- Övriga: Lennart Nilsson, Katarina Kågedahl, Tilda Jalakas

---

#### 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:30

#### 2. Val av ordförande

Linnea Båfält föreslår sig själv som ordförande

Styrelsen väljer Linnea Båfält som ordförande

#### 3. Val av sekreterare

Linnea Båfält föreslår Svante Mellberg som sekreterare

Styrelsen väljer Svante Mellberg som sekreterare

#### 4. Val av justeringsperson

Lovisa Nicander kandiderar till justeringsperson

Styrelsen väljer Lovisa Nicander till justeringsperson

#### 5. Närvarande

Styrelsen i sin helhet, inspektör Lennart Nilsson, sakrevisor Tilda Jalakas, vice programansvarig Katarina Kågedahl

#### 6. Adjungeringar



Styrelsen adjungerar Katarina Kågedahl med närvaro och yttranderätt.

**7. Förra styrelsemötets protokoll**

Läggs till handlingarna

**8. Bordlagda ärenden**

Inga bordlagda ärenden

**9. Övriga frågor**

Denise anmäler Merch-försäljning

Shazib anmäler CARMA-info

**10. Fastställande av dagordningen**

Dagordningen fastställs i sin helhet med tillägg av övriga frågor

**11. Programansvarig informerar**

Katarina Kågedahl informerar i Eva Tamas ställe. Programmet har utbildat alla VFU-handledare inom sydöstra sjukvårdsregionen i konceptet "Målmedveten VFU" som är nytt på programmet från och med i höst. Konceptet handlar om att få en så lärorik placering som möjligt där studenterna skapar en plan för sin VFU ur ett makro- och mikroperspektiv. Programmet jobbar aktivt med implementeringen för att tillgodose god återkoppling till studenterna på VFU.

Tentatorer och de som skriver/rättar tentor har börjat gå kurser i Inspira, vilket är det nya programmet som ersätter WiseFlow. Målet är att test-tentor ska finnas tillgängliga för studenter i Inspira i slutet av november, dessa kommer baseras på vårens omtenta.

T10-12 är under fortsatt planering där det sker ett möte med temagrupper, kursledningar, programansvariga och LiMUR under november månad. Kursplanen för T9 kommer beslutas i PUL om någon månad.



## 12. Hälsorunda

Genomförs

## 13. Föregående period

### 13.1. FUM

Linnéa informerar om FUM01, val av valberedning, samt LiMUR-inval.

### 13.2. Sektionsutbildning med Consensus

Genomfördes. Consensus önskar feedback via formuläret.

### 13.3. Lunchföreläsningar

Har varit uppskattade av studenter. Det har varit hög närvaro och all mat har gått åt.

### 13.4. C-FUM

Utbildningsutvecklare (UU) i Consensus saknas fortfarande. Consensus får tillförordna UU fram till nästa C-FUM om lämplig kandidat hittas.

### 13.5. Grön-Sektion utbildning

Ida har varit på utbildning med grön sektion.

## 14. Kommande period

### 14.1. Sektionsordförandemöte

Linnea informerar. Wilda önskar att Linnea ber Consensus genomföra fattigfrukost på alla regionaliserade orter.

### 14.2. Styrelseutskottsmöte

Wilda ber presidiet ta upp kommunikationsvägar med utskotten.

## 15. LiMUR informerar



Ett första LiMUR-möte har genomförts. Den delen av arbetet som sektionsavtalet reglerar går som planerat.

**16. MedSex informerar**

Inget inkommit skriftligen

**17. IMU informerar**

Wilda informerar utifrån bilagan.

**18. Beslut: Äskningsansökan**

Alex informerar om äskningen samt om den begränsade möjligheten till att godkänna äskningar med hänsyn till föreningens ekonomiska läge. Styrelsen diskuterar äskningen. Svante föreslår att styrelsen godkänner 2990 kr, vilket är 13 kr per MF-medlem. Alex nämner även att de kan använda sitt sektionsbidrag för att reducera priset ytterligare.

Styrelsen beslutar att godkänna Svantes yrkande i sin helhet.

**19. Diskussion: SweSemJr Jönköping**

Svante informerar om mötet med SweSemJr. Tilda frågar om SweSemJr:s namn kommer att vara kvar. Svante informerar om att så inte är fallet.

Styrelsen diskuterar SweSemJr:s införlivande i MF.

Styrelsen ska jobba vidare med att hitta ett effektivt sätt att införliva SweSemJr Jönköping i MF.

**20. Diskussion: MF 30 år**

Linnea informerar om att vi fyller 30 under 2025. Linnea frågar om det finns ett intresse för en projektgrupp. Klara, Thea och Ida anmäler intresse.

**21. Beslut: Stormöte**



Linnea föreslår Stormöte som en del av demokratiseringen den 20/10. Styrelsen diskuterar fördelar och nackdelar med konceptet. Wilda föreslår att ha det på en vardag för att tillåta studenterna att ha en söndag för att vila. Klara håller med.

Linnea föreslår nytt datum torsdagen 31/10.

Styrelsen beslutar om att ha stormöte 31/10

## 22. Kontaktperson - SESUS

Wilda informerar om behov av kontaktperson på SESUS. Svante föreslår att Ida är kontaktperson för SESUS. Ida tar på sig ansvaret.

## 23. Marknadsföring: Stormöte

Wilda informerar om marknadsföring inför stormötet och IMUs planer för detta. Hon menar på att det är viktigt med en stor omfattning i marknadsföringen för att tillgodose ett gott engagemang. Lennart problematiserar hur man ska informera om ett så abstrakt koncept.

## 24. Övriga frågor

### 24.1. Mini Kick-Off

Förslag finns att ha uppsamlingsmöte söndagen 3/11. Styrelsen anser detta som en god idé.

### 24.2. Samarbete psykologisation

Psykologstudenter på LiU. Diskussion kring utbyte av lunchföreläsning med MF där läkarstudenterna kan lunchföreläsa om SSRI, neuroanatomi och liknande. Styrelsen diskuterar upplägget. Lennart avråder med hänvisning till rollen som läkarstudent och risken för att ev. felaktigheter i informationen belastar studenten personligen eller MF. Styrelsen beslutar att tacka nej till samarbetet.

### 24.3. Jobba POP



POP är en mässa för gymnasieelever som sker på Campus Valla. Wilda informerar om att KOM STAL önskar att läkarstudenter kommer och deltar för MedFak under lunchen 23-25/10. Wilda undrar om det finns ett intresse från styrelsen.

Styrelsen diskuterar detta vidare på Slack.

#### 24.4. Merchförsäljning

Merchförsäljning diskuteras och datum bestäms till kvällen 9/10. Wilda informerar om att det finns ett stort intresse för att köpa merch från studenterna. Huvudansvaret för försäljningen kommer att ligga på näringslivsutskottet.

#### 24.5. CARMA-info

Shazib informerar om CARMA och vad det kommer innebära. Denise, Alex och Shazib håller kontakt kring vilka företag som är aktuella.

### 25. Kommande möten

Nästa styrelsemöte 8/10

### 26. Utvärdering

Genomfördes

### 27. Mötet avslutas

Mötet avslutas 19:22



*Linnea Båfält*

---

**Linnea Båfält**

Ordförande

*Svante Mellberg*

---

**Svante Mellberg**

Vice Ordförande

*Lovisa Nicander*

---

**Lovisa Nicander**

Justeringsperson