



Protokoll Styrelsemöte I VT24  
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2024-02-01

Lokal: Dolomit och zoom.us

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: Alharith Shaghi, Alice Erlandsson, Diana Skogastierna, Emilia Östholm, Greta Sjöstrand, Ida Bjärfors, Irma Holmgren, Lukas Sjöo, Olivia Scherlund, Petter Adolphson, Tilde Hildebrand
- Övriga: Éva Tamas, Hedvig Leijonhielm

Bilagor:

Protokoll styrelsemöte VIII HT23

Utvärdering regionaliserad styrelse

Information från IA

---

## 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl: 17:30.

## 2. Val av sekreterare

Greta Sjöstrand nomineras och väljs till sekreterare.

## 3. Val av justeringsperson

Petter Adolphson nomineras och väljs till justeringsperson.

## 4. Närvarande

Styrelsen i sin helhet förutom Emil Öberg. Även programansvarig Éva Tamas och sakrevisor Hedvig Leijonhielm är närvarande.

## 5. Adjungeringar

Éva Tamas adjungeras in med närvaro- och yttranderätt.

## 6. Förra styrelsemötets protokoll

Läggs till handlingarna.

## 7. Bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden.



## 8. Anmälan av övriga frågor

8.1. Olivia anmäler punkten projektgrupp till sektionsaktivitas sittning.

## 9. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs som utskickad i kallelsen med tillägg av punkt 8. Övriga frågor.

## 10. Programansvarig informerar

Éva informerar om LÄK2.0 är avslutad och att en slutrapport kommer ut under våren.

Angående interprofessionellt lärande (IPL), har medicinska fakulteten initierat en utredning. Främsta fokus ligger på KUA på regionaliserade orter, med en början i februari. Detta kommer bli en genomgång av studieområdet interprofessionellt lärande och efter det kommer beslut att fattas i början av september om hur man vill uppdatera undervisning. Får se vad vi kan bidra med läkar- och studentperspektivet angående detta.

Aspire-ansökan är färdigskriven tillsammans med LiMUR. Ansökan är ute på granskning av studenter. Det har varit svårt att rekrytera granskare. Éva är tacksam om de som inte har varit involverade kan vara med och granska.

Saker som varit uppe kring arbetsmiljö kring krock av K7-tentamen och K8-presentation. De första förslagen som föreslogs slogs ned av tentaservice. Det arbetas med att komma upp med nya förslag.

## 11. Hälsorunda

Genomförs.

## 12. Arbets-update

Genomförs.

## 13. Föregående period

13.1. Glöggfredag

Var roligt och uppskattat!

13.2. PUL

Genomfördes.



13.3. MF-julbio

Mysigt avslut på terminen!

13.4. Stor-KRaM

Éva lade ut en längre förklaring kring varför VFU-veckorna börjar en vecka tidigare på höstterminen. Följande är protokoll från Stor-KRaM.

*Éva svarar att tidigare upplägg med att började senare, dvs v.35 innebar att höstterminen såg olika ut jämfört med vårterminen eftersom den är längre. Det resulterade i att vissa studenter fick annan utbildning och andra förutsättningar för de kliniska terminerna. De kortare placeringarna försvann helt och hållet och speciellt om någon blev sjuk så kunde man gå helt utan en viss placering för den terminen. Dessutom gav detta en termin som blev en vecka kortare eftersom man inte kunde lägga VFU på mellandagarna. Det innebar att all teori var hoptryckt för studenterna. För att kunna utföra all teori till fullo tog det tid från VFU undervisning. Det blev således ingen likvärdig utbildning för de studenter som gick terminen på höstterminen jämfört med de studenter som fick gå den på vårterminen. Av dessa anledningar beslutade man i PUL att påbörja kliniska terminerna en vecka tidigare. Beslutet baserades även på att det är precis samma sak på andra lärosäten och att det nya systemet inte bara skulle förekomma i Linköping, samt att det fungerar väl på andra lärosäten. I förberedelse har man hört med kursansvariga, gjort analyser med insyn från temagrupperna, tagit emot synpunkter från studenter, även fört en dialog med MF, studentenhet har kallats in för att se huruvida det fungerar med CSN. Angående det sistnämnda är terminen inte 21 veckor, dvs en obetalt veckas studier. Det är samma schemalagd utbildning, med samma tentamensperiod men det förekommer en icke schemalagd vecka vid jul därav är terminen i teorin fortfarande 20 veckor. Återkoppling har gått på beslut i PUL och flera aspekter, för- och nackdelar, har diskuterats. Beslutet är taget med studenternas bästa i åtanke och att utbildningen ska vara likvärdig för studenter oavsett läsperiod av terminen.*

Önskemål från Hedvig att MF ligger på studievägledningen för att de ska skapa en guide för hur man söker CSN. Irma tar på sig att kontakta.

13.5. Mitterminskick-off styrelsen

Väldigt bra, något vi kommer att föra vidare till kommande styrelse.

13.6. Möte styrelseutskotten

Ett första möte med de nyinvalda styrelseutskotten har genomförts.

13.7. Mottagningen



Mottagningen har fått väldigt bra feedback hittills. Nolle-FUM var en succé!

#### 14. Kommande period

14.1. Mottagningen

Alle ska vara med på BVC

14.2. Merchförsäljning

Kommer att ske 12/2, Diana kommer att lägga ut mer info på slack.

14.3. C-FUM04

Kommer att ske kommande vecka.

14.4. Lunchtävning Pengar & Piller

Olivia informerar om att lunchtävning kommer att ske 12e och 13e februari.

14.5. Sök MF

Startar den 5/2.

14.6. FUM01

Sker den 13e

14.7. PUL

Kommer att ske snart. LiMUR ska inte presentera något.

#### 15. IMU informerar

Ida informerar om att hon kommer att åka på norrlandsmässa hela kommande vecka. IMU planerar att delta på fler mässor denna termin.

Möte med Katarina Kågedal om att det finns flera ambassadörer som är med på mässor som inte är med i IMU. De kom fram till att de som är anställda är kvar, men att det inför nästa års IMU kommer att ske en presentation med information så att man pratar om samma saker och framför LiU på samma sätt.

Ida uppmanar återigen styrelsen om att kommunicera med varandra om när event ska ske för att marknadsföringen ska ske så bra som möjligt.



Samma fråga tar Emilia upp men angående Consensus, att de vill att vi publicerar saker som de skickar in några dagar i förväg.

#### 16. Läkarprogramsdagen

Kommer att ske den 29/2, från 13-17 är det program vid Norra Entrén. Efter det kommer det att vara en Pub tillsammans med Pub Örat. Vi kommer att ha lite olika mässbås, MF tillsammans med (förhoppningsvis) Consensus, även LiMUR och IMU kommer ha bås.

#### 17. PR-perioden

Börjar 5/2. Styrelsens uppdrag är att skriva en liten text om sin post. Alice hjälper till med att skriva evenemangstext. PR kommer att ske fysiskt på alla orter. Alle och Olivia kan fixa med mat till sök-MF-lunchen. Diana tar på sig att skriva ut visitkort.

#### 18. LiMUR informerar

Emilia informerar om att hon ska ha halvtidsmöte med sitt utskott. Kursrepresentanter saknas i K8 från Linköping och Kalmar. Möte med Katarina Nivard. De ska testa AI-patienter på några studenter i Linköping, för att se hur AI kan användas i undervisningen.

De ska ha möte med Katarina Kågedal inför läkarprogramsdagen för hur basgrupper och PBL är. Tentamen fick alla studenter skriva, det var inget problem. Genomlysning och kvalitetssäkring av IPL-momenten, arbetet är uppstartad med programledningen men inte för mycket vill arbetas med då de senare terminerna på MALA3 inte ännu är helt färdiggjorda.

OMSiS första möte kommer att ske i Linköping, helgen 16-17 mars.

Granskningen av Aspire, det är igång. Det behövs lite fler granskare.

#### 19. Medsex informerar

*Ej närvarande. Greta läser upp ett medskick från Sexmästarinna Ella; Vi är i full gång med mottagning, väldigt kul!! Nollan är så gullig och taggad vilket ger väldigt mycket energi till ett annars rätt trött men glatt gäng! Vi är också i full rulle med planering för Festivalen vilket går framåt - men mycket motgångar! Allt från artister till område strular lite men vi köttar på! Vi ska även ha en familjesittning i februari, samt ser väldigt mycket fram emot Sök Medsex!*

#### 20. Ekonomiansvarig informerar

Petter informerar om att ekonomin är i balans. Pengar har kommit in från Dedicare.



## 21. Utvärdering regionaliserad styrelse

Alice frågar om styrelsen kan godkänna bilagan. Styrelsen beslutar att godkänna bilagan i sin helhet.

## 22. Styrelsemöte III VT24

Det infaller samma dag som läkarprogramsdagen och Alice frågar därför om styrelsemötet kan vara den 28e istället för den 29e. Styrelsen godkänner förslaget.

## 23. Medlemskap internationell student

Greta framför frågan från internationellt ansvarig Alex angående medlemskap för internationella studenter. För tillfället har internationella studenter inte möjlighet att bli medlemmar då det krävs ett svenskt personnummer. Styrelsen väljer att ta vidare frågan på slack.

## 24. Läk-bandet

Alle informerar om att Läk-bandet har startat och att de undrar hur MF ställer sig till att de ska bli en del av MF, ett utskott. Styrelsen tycker att det är ett jätteroligt initiativ, men kommer fram till att frågan bör tas upp på FUM. Alle och Petter får i uppgift att uppmuntra Läk-bandet till att motionera till FUM.

## 25. Minneslappar

Greta informerar om minneslapparna. Greta yrkar för att minneslapparna ska fördelas proportionerligt utefter medlemsantal på de kliniska terminerna på studieorterna för att delas ut till medlemmar i först T6 och därefter medlemmar på resterande terminer. Styrelsen godkänner yrkandet.

## 26. Dedicare

Diana informerar om att Dedicare inte kommer att komma till Jönköping och Kalmar. De kommer istället att ha digitalt event för dessa orter.

## 27. Regionaliseringskampen

Alice informerar om att frågan kring regionaliseringskampen kom upp på mötet med styrelseutskotten. Oliva informerar om att hon ska sätta ihop en grupp med alla studiesocialt ansvariga på varje ort och driva projektet.



## 28. Medlemsveckan

Alice och Greta föreslår att ha medlemsveckan vecka 19. Styrelsen godkänner förslaget. Styrelsen utser en projektgrupp bestående av Irma, Diana, Emilia och Petter.

## 29. Kaffefredag, alla orter gemensamt

Irma lägger ut förslag på datum för vårterminen på slack för kaffefredagar för Linköping. Styrelsen föreslår 15/3 som datum för gemensam kaffefredag på alla orter.

## 30. Övriga frågor

### 30.1. Projektgrupp till sektionsaktivitas sittning

Sektionsaktivitas kommer att ske 5/4. Styrelsen utser en projektgrupp bestående av Olivia, Irma, Alharith och Tilde.

## 31. Kommande möten

Finns i kalendern.

## 32. Utvärdering

Genomförs.

## 33. Mötet avslutas

Mötet avslutas kl: 19:50.

X

Alice Erlandsson  
Ordförande

X Petter Adolphson

Petter Adolphson  
Justeringsperson