



## Verksamhetsberättelse 22/23

### Föreningens interna arbete och medlemsengagemang

Under verksamhetsår 22/23 har ett antal interna insatser gjorts. Under första halvan av verksamhetsåret utvärderades, samt reviderades invalsprocessen för Medicinska Föreningens styrelseutskott. Ett stort arbete kring föreningens demokratiska struktur har även påbörjats. Detta arbete har främst bestått av insamling av medlemmarnas åsikter genom enkäter samt diskussioner med föreningens Fullmäktige. Medlemmarna har tydligt uttryckt ett intresse för ökad demokratisering, varför styrelsen diskuterat olika tillvägagångssätt. Eftersom stora förändringar i demokratiska strukturen är ett omfattande arbete, har styrelsen valt att inkludera detta arbete i kommande styrelses verksamhetsmål.

Ett annat stort internt arbete som bedrivits är utökad delaktighet och inkluderande av medlemmar och studenter på de regionaliserade orterna. Detta har främst uppnåtts genom ökad delaktighet under medlemsveckan, samt genom att den årliga Medicinarbalen genomförts på en annan ort än Linköping.

Styrelsen har dessutom jobbat mycket externt, och har under verksamhetsåret 22/23 även framställt ett testamente om det externa arbetet med programledningen. Samarbetet med läkarprogrammets programledning är ett av styrelsens största stoltheter, och bästa verktyg i sektionsarbetet.

Styrelsen har dessutom under verksamhetsåret 22/23 slagit dubbla medlemsrekord, sedan kårobligatoriets avskaffande.

### Föreningens ekonomi

Det ekonomiska verksamhetsåret inleddes med en banköverlämning mellan föregående styrelse och den sittande styrelsen. Nya företrädare gentemot Swedbank och internetbanksanvändare utsågs, och kontokort och bankdosor beställdes till respektive användare. Likt föregående år var processen en utdragen sådan men lärdomar har tagits även detta år och förhoppningar finns om att det ska gå att effektivisera för tillträdande styrelse.

Under detta verksamhetsår har flertalet äskningar godkänts. Däribland äskningar för domänen medicinare.nu, material till luciatåg, examensfirande, padeltunerar och även till MedSex. Vid beslut gällande äskningar har styrelsen alltid utgått från äskningspolicyn och säkerställt att äskningen gått i linje med denna. Äskningspolicyn har under verksamhetsåret 22/23 reviderats och genom att uppdatera den med den nya grafiska profilen samt gjort förtydligande gällande utbetalning av pengarna för äskningarna.

Under verksamhetsårets gång har bokföring skett löpande av ekonomiansvarig i bokföringsprogrammet Kapitax. Fysiska kvitton har sparats analogt i en pärm, och samtliga kvitton har



organiserats och sparats i en drive-fil. Två ekonomiska delårsrapporter har även sammanställts och presenterats på FUM02, och FUM04.

Budgeten har reviderats vid ett par tillfällen under verksamhetsåret. En ökad inflation har gjort att vissa löpande kostnader har stigit och revideringar har gjorts för att möta det behovet.

Medicinska föreningen spelade en viktig roll under genomförandet av Festivalen genom att agera arbetsgivare. Arbetsgivartillståndet beviljades av Skatteverket, och tillsammans med skattmästarinna och sexmästarinna i MedSex togs anställningsavtal fram för vakter och sjukvårdare. I samband med detta hade också ekonomiansvarig rollen som deklaraationsombud, och betalade ut löner och deklarerade arbetsgivarutgifterna efter festivalen.

### **Information- och marknadsföringsutskottet**

Verksamhetsåret för IMU började med att ledamöterna deltog på Consensus sektionutbildning. Dock fanns det inte möjlighet från Consensus att tillåta ledamöterna i IMU från Jönköping och Kalmar att delta varför dessa inte kunde delta på utbildningen. Utskottet deltog även på Medicinska Föreningens interna utbildning för att få en bättre inblick i hur föreningen arbetar.

Utskottet deltog på kommunikations- och marknadsföringavdelningens utbildning av studentambassadörer. Det gick dessvärre inte att delta på distans så ledamöterna från Jönköping och Kalmar hade inte möjlighet att delta. Informationen delades med IMU ledamöterna i Jönköping och Kalmar.

IMU:s uppstartsaktivitet genomfördes tidigt under höstterminen för att ledamöterna skulle få en chans att lära känna varandra och för att kunna lägga en grund för ett fortsatt bra samarbete.

Under året har utskottet skapat interna plattformar för kommunikation. Kommunikationen mellan ledamöterna sinsemellan sker över Messenger, Slack samt Teams för att arbetet ska fungera så bra som möjligt.

Ledamöterna inom utskottet har fått sina egna ansvarsområden för att underlätta arbetet. Ett exempel på ansvarsområde kan vara grafiskt material. Detta innebär dock inte att enbart en ledamot har jobbat med detta, utan alla har varit delaktiga i alla IMU:s ansvarsområden, men en person har haft ett huvudansvar. Att en person har huvudansvaret för ett område har varit lyckat för utskottets arbete och dessa interna poster har definierats för nästa års IMU för att säkerställa att rätt kompetens finns i utskottet för att driva arbetet vidare framöver.

IMU har haft fler än 12 utskottsmöten och kommunikation har även skett ledamöterna sinsemellan mötena genom de interna kommunikationsplattformarna.



### *Externt arbete*

Utskottet har erbjudit 300 avlönade timmar för rekrytering av nya studenter. IMU har anmält sig till alla aktiviteter som efterfrågar läkarprogrammets representation.

IMU har bland annat deltagit på

- Kalasmottagningen
- Populärvetenskapliga veckan
- SACO-mässan i Stockholm
- Kunskap och framtidsmässan i Göteborg
- Gymnasiemässan i Linköping
- Noliämässan i Luleå och Umeå
- Öppet hus på LiU
- Mässa i Eskilstuna
- Fråga en student på LiUs sociala medier

Utöver det har IMU erbjudit sig att delta på flera aktiviteter, men arbetskraften har inte behövts.

IMU har även kontaktat skolor i sydöstra sjukvårdsregionen och erbjudit att vi kommer och besöker skolan, samt skapat presentationer till skolbesök och arbetat fram olika mallar som passar på olika typer av besök i skolor. Utöver dessa presentationer riktade till skolelever har IMU tagit fram material som kan användas för olika typer av besök vid rekrytering av studenter. Ett exempel är hur IMU till SACO-mässan i Stockholm tog fram information dels om läkarprogrammet och en fallpresentation som användes under mässan.

Under hösten jobbade IMU med projektet ”Studentintervjuer med fokus”. Det är en intervjuiserie med olika fokusområden. Planeringen blev klar hösten 2022 och intervjuerna spelades in under vårterminen 2023. Den slutgiltiga filmen förväntas vara klar till hösten 2023.

Under våren arbetade IMU mycket med materialet som har tagits fram av Läk 2.0 Tillsammans Framåt. IMU har tillsammans med LiU:s kommunikatör arbetat med förbättringsarbete av läkarprogrammets hemsida och flera idéer har lagts fram. Arbetet har även skett för att kunna genomföra projektet ”läk-dagen” för rekrytering av nya studenter till Läkarprogrammet vid Linköpings Universitet.

IMU har tillsammans med kommunikatörerna diskuterat den digitala marknadsföringen och vill att den ska kännas mer studentnära i arbetet med studentrekryteringen.

### *Internt arbete*

IMU har arbetat med att bygga upp Medicinska Föreningens hemsida. Syftet med den nya hemsidan är att lättare kunna nå ut till medlemmar, läkarstudenter och presumtiva läkarstudenter. Hemsidan är nu utformad så att studenter enkelt ska kunna få tillgång till den information de behöver.



IMU har under hösten arbetat för att ge föreningen en mer professionell syn utåt, men samtidigt behålla den personliga aspekten som bjuder in studenterna till engagemang. Sektionen arbetar varje dag med att göra utbildningen bättre och livet kring utbildningen roligare, det är något som IMU har velat marknadsföra utåt för både gamla, nya och presumtiva studenter.

IMU har under hösten planerat och genomfört en informationskampanj för att informera om MFs arbete med arbetsmiljö- och utbildningsbevakning. Detta är någonting läkarprogrammets studenter har efterfrågat för att få en bättre inblick i MF:s kvalitetsfrämjande arbete inom dessa områden.

IMU har under hösten uppdaterat och moderniserat informationspolicyn. Genom uppdateringen av denna kommer det att finnas en röd tråd i det som syns utåt. Det möjliggör enklare kontakt med nya samarbetspartners.

IMU har under året skapat grafiskt material för samtliga evenemang som Medicinska Föreningen har haft. IMU har även arbetat med att skapa grafiska element som kommer kunna användas i marknadsföring framöver, exempelvis kaffekopp och kaffebönor till kaffeonsdag.

IMU har planerat och genomfört PR-perioden för nyrekrytering av nästa Medicinska Föreningen. Där skapade IMU grafiskt material, tryckte visitkort samt planscher för att synliggöra rekryteringsperioden för studenterna på läkarprogrammet.

## **LiMUR**

Verksamhetsåret inleddes med en gemensam kickoff för alla medlemmar i LiMUR. En verksamhetsplan skrevs som LiMUR sedan har jobbat med under året. Under året anordnades möten för kursrepresentanter, sex för de prekliniska (preklin-KRaM), fyra för de kliniska kursrepresentanterna (klin-KRaM) och två gemensamma för alla (stor-KRaM). Det anordnades även fyra möten för temagrupsrepresentanterna. Utöver detta deltog representanter i LiMUR i programutskottet, programrådet, möten för Consensus utbildningsutskott samt i fyra nationella forum, OMSiS.

I början av verksamhetsåret hade Linköping äran att stå värdort för OMSiS. Under en helg samlades studentrepresentanter från Sveriges alla läkarprogram på Campus US för att diskutera utbildningsrelaterade frågor och problem. LiMUR ordnade med salar, boende, mat och aktiviteter för gästerna. Sammantaget blev det ett lyckat möte.

### *Bevakning av nya läkarprogrammet*



Under verksamhetsåret har det nya läkarprogrammet bevakats kontinuerligt. Det har i huvudsak rullat på utan några större problem och mindre frågor har lösts. Under våren framkom det att det finns mycket oro för de framtida terminerna och många frågor kring bedömningen på de kliniska terminerna, speciellt kring verktyget EPA (Entrustable Professional Activities). LiMUR samlade in de mest vanligt förekommande frågorna från studenterna. Tillsammans med programledningen tagit fram ett dokument för frågor om MALA3 och EPA som kommer att publiceras senare i år.

#### *Bevakning av gamla läkarprogrammet*

Även det gamla läkarprogrammet har bevakats intensivt och de två terminer som varit har fortlöpt som de ska. I början av vårterminen var det ett stort antal studenter som spärrat ut sig från det gamla programmet och som då måste börja det nya läkarprogrammet, det inkom i samband med det många ärenden till LiMUR om att studenterna kände sig missnöjda av olika anledningar. Med anledning av det anordnade LiMUR ett möte och frågestund med de utspärrade studenterna tillsammans med programledningen för att studenterna på ett enklare sätt skulle kunna göra sin röst hörd och ställa sina frågor på ett mer effektivt sätt.

#### *Digital undervisning*

Den digitala undervisningen på de kliniska terminerna har varit huvudfokus under verksamhetsåret eftersom det förekommit diskussion om framtida utformning av digital undervisning. En representant från LiMUR har suttit med som studentrepresentant i arbetsgruppen "Läk 2.0 Digitalt campus" tillsammans med programledning och lärare samt sakkunniga från Läkarprogrammet. Arbetsgruppen har jobbat med hur den digitala undervisningen ska se ut på läkarprogrammet framöver och under våren har ett dokument med digital policy framarbetats. I den belyser man att framtidens undervisning på de kliniska terminerna bör präglas mer av inspelade moment och att synkrona föreläsningar via IKT-sal är något som ska förekomma i mindre grad. Det väckte mycket åsikter och frågor hos studenterna eftersom IKT-systemet på de kliniska terminerna inte utvärderats efter pandemin.

I samband med det bestämdes det från programledningen att IKT-systemet skulle utvärderas och under våren har anställda IKT-amanuenser utvärderat systemet under teorifredagarna. Det efterfrågades från studenterna att de också skulle få utvärdera och LiMUR sammanställde efter det en enkät som skickades ut till studenterna på de kliniska terminerna. Enkäten fick en svarsfrekvens på mer än 50% vilket ansågs som en bra frekvens och förhoppningen är att studenternas åsikter ska tas i beaktning när man fortsätter med utformningen av det nya programmet.

#### *Närvaro på VFU*

Frågan om 100% närvaro på VFU och den stress det orsakar har utretts genom diskussioner med programledningen samt med SLF Student. Det som har framkommit är att det kommer att se



annorlunda ut på det nya läkarprogrammet då det inte kommer att vara lika strikt med närvaro eftersom det även ska införas kompetenskrav. Om dessa kompetenskrav kan uppfyllas trots en viss frånvaro kan då alltså VFU godkännas ändå.

## Arbetsmiljö

Verksamhetsåret började med att kontakta studievägledare och biträdande programansvarig för att skapa kommunikation för framtida arbete. Tidigt under verksamhetsåret sammanställdes det traditionsenliga dokumentet med tips från K10 och K11 inför K6:s första VFU-placeringar. Detta moment upprepades inför vårens terminsstart. Arbetsmiljöansvarig deltog med resten av styrelsen på mottagningen och gick på en AMO-utbildning tillsammans med resterande arbetsmiljöansvariga på LiU för att få en inblick i hur det är att vara AMO samt hur vi på bästa sätt kan arbeta arbetsmiljöfrämjande samt vilka rättigheter och skyldigheter AMO har.

Tidigt under höstterminen skrevs verksamhetsplanen för året som bland annat innefattade att göra arbetsmiljöombud posten mer synlig så att studenter vet om att den finns samt hur man kontaktar AMO och i vilka frågor som AMO kan finnas som stöd. Detta har tidigare lyfts fram som en svag punkt. I enlighet med detta samarbetade AMO med IMU för att ta fram en text till hemsidan gällande vad AMO gör och hur man kontaktar AMO. En kaffeonsdag och take-over av sociala kanaler gjordes också av AMO och LiMUR för att ge studenterna en bättre inblick i vad posterna arbetar med. För att sänka tröskeln till att våga incidentanmäla utformades en enkät för att kunna anmäla på hemsidan. I den kan studenter som inte vill mejla eller på annat sätt kontakta AMO ändå anmäla arbetsmiljörelaterade ärenden.

Under tidig höst skapades en enkät med frågor från Campusutvecklingsenheten och Consensus, denna gick ut till studenter i Linköping och Norrköping där de har fått möjlighet att tycka-till gällande den fysiska arbetsmiljön på campus, där bl.a. ljuddämpningsönskemål i Växthuset och möbleringen i studentköken lyfts som förbättringsområden.

Tillsammans med Sjuksköterskesektionen i Linköping anordnades under hösten en inspirationsföreläsning med Mercy Ships där det bjöds på lunch, samt en Bowling-aktivitet på Strandgatan. Målet med aktiviteterna var att främja och motivera studenter till att umgås med studenter på andra program. Båda evenen var mycket uppskattade.

Under sista delen av höstterminen samt början av vårterminen låg ett stort fokus på att ta fram frågor till Regionaliseringsenkäten som skapades i samarbete mellan Medicinska Föreningen och programledningen. Enkäten skickades ut till studenter i T4-K11. Enkäten har analyserats, och förslag på förbättringar har tagits fram. Arbetet med enkäten kommer att fortsätta under sommaren och hösten, och förslag på förbättringar ska vara sammanställt till höstens första Program-utskotts-lednings möte. I samband med T4:s regionalisering under vårterminen deltog även AMO, tillsammans med program-



och studievägledningen i ett diskussionsforum med T4 studenterna för att diskutera regionaliseringsprocessen och deras upplevelse av den.

Under tidig vårtermin har stora delar av styrelsen, däribland AMO, tillsammans med Consensus försökt stötta studenter i den problematiken som uppstod i samband med höstens digitala terminstentor.

Under våren har två lunchföreläsningar anordnats. Den första genomfördes tillsammans med Psykologisation och fokuserade på hantering av tentaoro, tentaångest och ältande. Den andra hölls av Emanuel Nilsson och hade som fokus hur vi kan prestera och samtidigt må bra. Studenterna som deltog erbjöds lunch, och båda föreläsningarna uppskattades.

Utöver detta har AMO löpande under året deltagit i diverse möten, däribland Samverkansgruppmöten med övriga sektioner på MedFak, där större, ibland programöverskridande frågor såsom automaträttning av Wiseflow-tentor, ledarskapsutbildningen i K9 och tillgång till VFU-omklädningsrum och skåp har diskuterats. AMO har även deltagit i PreKlin- och Klin-KRaM för att lyssna in studenternas åsikter och försöka identifiera och åtgärda områden där arbetsmiljön kan förbättras. AMO-råd har också skett under terminen, och större frågor såsom byte av basgrupp samt säkerheten på Campus har diskuterats.

Under året har AMO kontinuerligt arbetat med studentärenden, och under hösten träffade AMO spärrade studenter för att lyssna in deras åsikter kring det stöd som i dagsläget erbjuds dem och hur detta kan förbättras. En sammanställning med förslag på förbättring skickades till programledningen och vissa punkter ska implementeras i framtiden.

Övriga frågor som har arbetats med under året är frågan om Campusbussen till Norrköping, samt återinföring av Mentorskapsprogrammet. Båda punkter kommer att arbetas med under hösten.

## Studiesocialt

Början av verksamhetsåret handlade om att planera hur den studiesociala verksamheten skulle bedrivas och hur det studiesociala utskottet skulle bedrivas på bästa sätt. Under tiden rekryteringen för studiesociala utskottet pågick genomförde studiesocialt ansvarig (SA) verksamhetsårets första event vilket var MF-Hike. Hiken var i Tinnerö Eklandskap och omkring 40 medlemmar deltog; det bjöds på korv och glada miner.

I månadsskiftet september/oktober hade ett studiesocialt utskott med 6 ledamöter tillsatts och då påbörjades arbetet med att planera upp höstterminens studiesociala aktiviteter. Det första eventet som genomfördes av utskottet var en cykelfest för över 120 medlemmar. Cykelfesten var ett mycket uppskattat event där man anmälde sig som par och fick gå på förrätt, huvudrätt och efterrätt, för att



sedan avsluta kvällen med eftersläpp på Kårallen där vi hade förköpsbiljetter till Tenta-Omtenta kravallen. Veckan efter cykelfesten genomfördes en Halloween-Bio där 75 medlemmar deltog och det bjöds på snacks samt gratis pizza. Under höstterminen genomförde utskottet också en nybörjar-ölprovning på VilleValla för 50 medlemmar. Utskottets sista event för höstterminen blev en Klädbyttardag i slutet av November där medlemmar fick lämna in kläder för att få biljetter för att hämta ut andra. Klädbyttardagen blev mycket lyckad och alla kläder som blev över skänktes till välgörenhet.

Under höstterminen genomfördes andra studiesociala aktiviteter utöver utskottets verksamhet med hjälp av styrelsen, vilket var en MF-afterschool på Örat där det bjöds på toasts, Wii-spel och pyssel. Under hösten genomfördes också sektionsaktivitas sittning på Ryds Herrgård som blev en trevlig sittning som avslutades med eftersläpp på Flashback på KK. I samarbete med Campus Skramlar genomfördes i slutet av terminen även ett julquiz på Cok Najs med subventionerade priser på mat. Under höstterminen påbörjades också arbetet med tillsättningen av en balkommitté för Medicinarbalen och den grundläggande planeringen för denna. Under hösten startades också en projektgrupp mellan Medicinska Föreningen, MedSex, Integrera och Klassföräldrarna på I-sektionen för genomförande av en sittning mellan läkarprogrammet och civilingenjörsprogrammet i industriell ekonomi under våren.

I början av vårterminen hade det studiesociala utskottet ett uppstartsmöte för att planera vad som skulle genomföras under terminen och för att fördela arbetet. Utskottets första evenemang under vårterminen blev en kärleksbio där vi återigen kollade på film och bjöd på pizza. Det genomfördes också ett musikquiz på Cok Najs med gott resultat. Under vårterminen genomförde utskottet vidare återigen en cykelfest med liknande koncept som höstterminen som blev minst lika lyckad. Det var omkring 100 medlemmar som deltog på cykelfesten och kvällen avslutades på HatriKK på KK. Det studiesociala utskottet genomförde vidare under våren en valsträning med en utbildad dansinstruktör inför Medicinarbalen där omkring 50 medlemmar deltog. Under sektionsveckan i slutet på terminen genomförde utskottet också en Vinprovning på Kårhuset Örat i samarbete med Akademiska Vinsällskapet.

Under vårterminen var det vidare ett flertal evenemang som utfördes utöver det studiesociala utskottets verksamhet. I början av terminen genomfördes en Pengar&Piller-sittning med MedSex, Integrera och klassföräldrarna på I-sektionen. Intresset var mycket stort inför sittningen och 275 biljetter fördelade på de två sektionerna sålde slut på 30 sekunder. Sittningen blev mycket lyckad och det var ett mycket trevligt samarbete att sitta med i denna projektgrupp. Vidare satt SA med i balkommittéen och planeringen för balen pågick under hela vårterminen. Mycket arbete gick åt för att få planeringen att gå ihop och för att få igenom bidrag till evenemanget. Vi hade vidare en PR-vecka där vi genomförde flertalet lunchtävlingar inför biljettsläppet. Intresset var stort och vi sålde kring 250 biljetter. Medicinarbalen genomfördes den 29e april i Värme kyrkan i Norrköping och det blev en mycket lyckad kväll. Medicinarbalen bjöd på god mat, underhållning från flertalet aktörer och inte minst valsång. Det var vidare uppskattat från flera håll att balen genomfördes på en av de regionaliserade orterna.





Under vårterminen genomfördes också sektionsaktivitas sittning med hjälp av övriga styrelsemedlemmar. Sektionsaktivitas sittning genomfördes som en gratis-sittning på Flamman vilket var mycket uppskattat. Andra studiesociala aktiviteter som genomfördes under vårterminen av övriga medlemmar i styrelsen var åter MF-afterschool, men också ett mellanhäng på Festivalen där det bjöds på korv för alla medlemmar i den strålande solen.

Under hela verksamhetsåret fördes också en kontakt med de som var/är studiesocialt ansvariga på de olika regionaliserade orterna och främst inför Regionaliseringskampen som genomfördes av en projektgrupp i Jönköping. Under hela verksamhetsåret var jag tillsammans med mottagningsansvarig också en del av det studiesociala utskottet i Consensus där mottagnings- och studiesocial aktivitet på de olika sektionerna diskuteras. SA-utskottet i Consensus sammanträdde ungefär 1 gång i månaden under verksamhetsåret. Det etablerades också tidigt på verksamhetsåret en kontakt med sexmästarinnan i MedSex och det bibehölls en kontinuerlig kontakt mellan styrelsen och festeriet utmed året.

## Mottagning

Mottagningarna som anordnats under verksamhetsåret har äntligen kunnat genomföras helt restriktionsfritt vilket har gjort att många gamla traditioner har kunnat återinföras, bland annat nolleolympiaden och sittningar med andra program på Medicinska Fakulteten.

Mottagningarna har flutit på bra och det har funnits ett väldigt bra samarbete mellan alla aktörer som arbetat på att förbättra kommunikationen sinsemellan kontinuerligt. Möten har hållits kontinuerligt under terminerna för att föra planeringen av mottagningen framåt. Vi har arbetat med att utvärdera mottagningen och arbetet inför det. Utifrån detta har del 2 av Fadderutbildningen reviderats med ett ekonomi-fall, samt med ett tillägg av kort information om vad varje aktörsgrupp har för roll under mottagningen. Många aktörer har även uttryckt nöje över att fallen från Consensus nu är reviderade och på ett bättre sätt kan bidra till reflektioner och tankar kring olika situationer som kan uppstå under mottagningen.

Vi har arbetat med att utveckla kommunikationen mellan Föreningen och specifika aktörsgrupper för att skapa ett bättre samarbete och få en större inblick i respektive parts arbete. Det har även påbörjats ett arbete i att ta fram en generell mall för studietips för att kunna ge alla nya studenter liknande tips och göra det jämnare i den information som ges ut.

Vidare har vi fört en dialog med kursansvarig på termin 1 för att kunna vara delaktiga på den frågestund som hålls innan terminsstart för termin 1, för att kunna informera om Föreningen och vårt arbete, samt för att göra rollen som kursrepresentant mer synlig.

## Näringsliv



Under verksamhetsåret 22/23, har näringslivsutskottet för första gången på länge bestått av fler än en ledamot, vilket har varit väldigt givande och roligt!

Under verksamhetsåret 22/23 har näringslivsutskottet fokuserat på att bibehålla samt skapa nya kontakter och samarbeten med sponsorer. Vi har även tagit fram ny merch för att utveckla vårt utbud. De produkter som tagits fram har varit anpassade efter vad studenterna varit intresserade av, vilket har gjort att de blivit uppskattade.

Under höstterminen höll Medicinska Föreningen som vanligt merchförsäljning på plats för de nyantagna studenterna i termin 1 och ordnade med en internetförsäljning för resterande terminer, för att möjliggöra för alla studenter att köpa, oavsett tilldelad studieort.

Efter önskemål från vår samarbetspartner Dedicare kom de på besök redan under höstterminen, vilket blev ett lyckat besök från båda håll.

Under vårterminen höll Medicinska Föreningen merchförsäljning för de nyantagna i termin 1, nu med nytt och utökat utbud. Efter att termin 1 haft möjlighet att köpa, kunde även studenter från de äldre terminerna komma och köpa på plats. Därefter hölls en digital försäljning för att se till att alla studenter oavsett studieort skulle få möjlighet att köpa. Under vårterminen hade studenterna fler chanser på sig att köpa merch, då vi öppnade försäljningen fler än en gång digitalt. Ett problem vi stötte på under vårterminen var att våra ryggsäckar var väldigt försenade i leverans, vilket medförde att vi fick hålla en ytterligare merchförsäljning för att sälja dessa. Det resulterade i lite färre sålda ryggsäckar än vanligt vilket vi tycker är tråkigt.

Under vårterminen slöt näringslivsutskottet ett nytt samarbete med konsultföretaget McKinsey & Company och tillsammans med dem genomförde Medicinska Föreningen ett kvällsevent som var mycket uppskattat av våra medlemmar. Planen var att Dedicare skulle komma på besök i mitten av mars och testa ett nytt upplägg med ett separat kvällsevent för klinister för att nå fler studenter på de kliniska terminerna. Det eventet samt ett lunchevent blev tyvärr inställt, pga en snöstorm som representanter från Dedicare fastnade i. De höll därför till på hotell Ekoxen dagen efter, dit studenter kunde gå och prata direkt med dem, vilket vi spred på våra sociala medier. Trots omständigheterna och att allt inte gick som planerat är Dedicare fortsatt nöjda med att ha Medicinska Föreningen som samarbetspartner. Efter vidare diskussion med Dedicare om utvecklande av vårt samarbete har det föreslagits att vi ska uppdatera kontraktet mellan oss för att göra besökstillfällena mer tillgängliga för studenter på de kliniska terminerna.

## Styrelsens övriga engagemang



Under verksamhetsåret 22/23 har ledamöterna i enlighet med MF:s traditioner genomfört K11:s sista föreläsning både under höst- och vårterminen samt tillhandahållit samtliga studenter som tagit examen examensdiplom. Arbetsuppgifterna mellan MF och K11 har förtydligats till kommande firande angående vilka som ansvarar för vad efter höstens firande.

Via deltagande och planering i CARMA-utskottet genomfördes sedermera en lyckad CARMA-vecka tillsammans med de andra aktörerna som traditionellt är med och planerar.

MF:s övriga ledamöter har under året arbetat för att föreningen ska återfå sin status som Grön Sektion, vilken förlorades under förra verksamhetsåret. I slutet av verksamhetsåret återfick Medicinska Föreningen denna status,

Medlemsveckan planerades och genomfördes med större ambitioner att engagera de regionaliserade orterna. I Linköping mer specifikt engagerades även fler utskott och aktörer inom MF i syfte att visa på mångfalden inom sektionen samt för att hitta något som passar alla medlemmar, vilket gav mycket goda resultat. Ledamöterna själva planerade och anordnade främst aktiviteter i Linköping varje dag under medlemsveckan medan utskotten på orterna skötte genomförandet av aktiviteter på respektive ort.

Flertalet Kaffé mot en åsikt har genomförts i syften som att upplysa medlemmarna om saker som sker inom sektionen och för att lyssna in medlemmarnas preferenser och åsikter.

Lathunder att ha på VFU för klinstudenter har producerats för att kunna delas ut under nästa verksamhetsår. Detta arbete genomfördes tillsammans med IMU.