



Protokoll Styrelsemöte V VT24  
Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Datum: 2024-03-26

Lokal: Dolomit, zoom.us

Närvarande:

- Styrelsemedlemmar: Alharith Shaghi, Alice Erlandsson, Diana Skogastierna, Emilia Östholm, Emil Öberg, Greta Sjöstrand, Ida Bjärfors, Lukas Sjöö, Olivia Scherlund, Petter Adolphson, Tilde Hildebrand
- Övriga: Lennart Nilsson, Katarina Kågedal

Bilagor: Protokoll styrelsemöte IV  
Medlemsveckan

---

## 1. Mötets öppnande

Mötet öppnas kl 17:30.

## 2. Val av sekreterare

Greta Sjöstrand nomineras och väljs till sekreterare.

## 3. Val av justeringsperson

Diana Skogastierna nomineras och väljs till justeringsperson.

## 4. Närvarande

Styrelsen i sin helhet förutom Irma Holmgren. Även inspektor Lennart Nilsson och programansvarig Katarina Kågedal är närvarande.

## 5. Adjungeringar

Katarina Kågedal adjungeras in med närvaro- och yttranderätt.

## 6. Förra styrelsemötets protokoll

Läggs till handlingarna.

## 7. Bordlagda ärenden

### 7.1. Stadgan



Styrelsen diskuterar huruvida stadgan behöver uppdateras eller ej. Petter påpekar att stycket rörande inval av ekonomiska revisorer hade behövt uppdaterats. Detta är något som bör föras med till kommande styrelse.

## 8. Anmälan av övriga frågor

8.1. Diana anmäler frågan Kårband.

## 9. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställs som utskickad i kallelsen med tillägg av punkt 8. Övriga frågor.

## 10. Programansvarig informerar

Katarina informerar om att tidigare VFU-ansvarig har tillsatts som biträdande programansvarig.

Karolina framför ett tack för Läkarpromsagen. Förbättringspunkter arbetas med. Nästa möte inför kommande års Läkarpromsagen är planerat till augusti. Diana påpekar att det kan behövas större bord för MF samt att LiMUR och IMU bör ha varsina egna bås. Många studenter upplevde att det finns många möjligheter att ta del av på läkarpromsagen i Linköping.

Emilia har deltagit i Program-dialog där läkarpromsagens utveckling, marknadsföring och ekonomi diskuterades.

På LiMUR-mötet, som ägde rum dagen innan, och på dagens möte framfördes det att nuvarande planering för MALA3 visar på att momentet KUA kommer att ligga på termin 10 och att IPL-förbättringskursen kommer ske under termin 11.

Det kom upp hur viktig vår interna marknadsföring är för att hålla ihop det gigantiska programmet läkarpromsagen är. Att den inte får äventyras på grund av förändring av marknadsföringsstödet.

Alice framför att vi detta år får marknadsföringsbidraget men inte nästa år. Kommande år kommer vi behöva ansöka om det. Hur ansökan kommer att ske blev tydligt precis innan styrelsemötet då Alice och Ida hade ett möte, där även Filippa Alesand Lundin, Ordförande i Consensus deltog. Det är ett formulär där man fyller i vad för aktiviteter som planeras genomföras och vad de sannolikt kommer att kosta. Problemet blir att vi måste ansöka om det redan denna termin inför kommande verksamhetsår, vilket blir en svårt då nuvarande IMU inte kan planera kommande IMU:s verksamhetsår. Det är oklart huruvida



IMU kommer att få vara ambassadörer längre, om de automatiskt, som tidigare väljs in som studentmedhjälpare. Frågan kring inval av studentmedhjälpare har lyfts från styrelsens håll.

Detta har skett lite bakom MF:s rygg, IMU har inte alls varit involverade i utformandet av det nya systemet. Det bidrar inte till särskilt bra stämning. Vi har inte fått till något möte med ansvariga på LiU tillsammans med programledningen. Consensus har fört vår talan men inte varit involverad i hela problemet, då MF fungerat självgående från Consensus i många frågor.

En ytterligare viktig del som nämndes i marknadsföringen är att MF syns genom medlemsförmåner och studiesociala aktiviteter. Detta bidrar till ett roligare studentliv som sprids till vänner, familj och medstudenter som kan bidra till en högre prioritering av LiU, vid val av universitet för nysökande.

En väldigt stor och viktig del av marknadsföringen av programmet är att lägga pengar på medlemmarna för att de ska kunna sprida vidare bra och information till kompisar och medstudenter.

Styrelserepresentanter tillsammans med Katarina planerar för ett möte med berörda på universitetet för att få ytterligare klarhet gällande ansökan kring marknadsföringsbidraget.

Emil frågar angående ASPIRE-ansökan. Det har kommit tillbaka att flera av ansökningens bilagor behöver översättas till engelska.

## 11. Diskussionspunkt

Styrelsen informerar om en händelse från Öppet hus i Linköping.

## 12. Hälsorunda

Genomförs.

## 13. Arbetsupdate

Genomförs.

## 14. Föregående period

*14.1.* Gemensam kaffe-fredag

Har genomförts, lyckat event.



**14.2. MF-cykelfest**

Har genomförts med rekordmånga deltagare.

**14.3. OMSiS**

Har genomförts, lyckat event.

**14.4. Val-FUM**

Har genomförts. Många poster blev tillsatta, men LiMUR:s vakanta poster behöver tillsättas, vilket styrelsen kommer att marknadsföra på bland annat sociala medier.

**15. Kommande period**

**15.1. Preklin-KRaM**

Kommer att genomföras.

**15.2. C-FUM06**

Kommer genomföras.

**15.3. Lunchtävling Festivalen**

Styrelsen kommer att hålla en lunchtävling och tävla ut förköp till Festivalen.

**15.4. Sektionsaktivitas sittning**

Kommer att genomföras.

**16. LiMUR informerar**

LiMUR hade ett bra möte dagen innan. Verksamheten rullar på. Avstämningsmöte har hafts med utbildningsansvariga på orterna. Ambitionen är att etablera kontinuerligt uppföljande av lägeskontroller tillsammans med utbildningsansvariga på orterna.

Förtydligande av lärandemål är en fråga LiMUR arbetar med.

Genomströmningen på preklin bevakas. LiMUR har tänkt ha ett möte med Katarina angående detta.

**17. Medsex informerar**



Inte närvarande.

## 18. Ekonomiansvarig informerar

Petter har gjort en skiss för hur kommande budget bör byggas upp.

Petter har även haft möte med revisor och tillsammans planerar de för hur strukturen kan ändras för att göra den mer vattentät.

Konsulten som kontaktats för rådgivning har nu fått anställning på Kårservice som ekonomiansvarig. Det kan underlätta för framtida konsultation.

## 19. IMU informerar

Ida arbetar med utformandet av hur rollerna som IMU-ledamot kommer att se ut under kommande år i och med förändringarna gällande marknadsföringsstödet.

IMU arbetar med det nya projektet "Många vägar in". Planen är att intervjua studenter som kommit in på läkarprogrammet på andra sätt än via Högskoleprovet eller gymnasiebetyg. Detta för att bredda synen på möjligheter att börja studera.

## 20. Medlemsveckan

Emilia presenterar ett utkast av planeringen inför medlemsveckan. Styrelsen kommer med förslag och diskuterar.

## 21. Övriga frågor

### 21.1. Kårband

Diana frågar styrelsen hur vi ser på att ha Ordensband. Styrelsen fortsätter diskussionen på slack.

## 22. Kommande möten

Finns i kalendern.

## 23. Utvärdering

Genomförs.

## 24. Mötet avslutas

Mötet avslutas kl 19:51.



X

Alice Erlandsson  
Ordförande

Y

Diana Skogastierna  
Justeringsperson