



Protokoll Styrelsemöte 02

Medicinska Föreningen vid Linköpings Universitet

Tisdagen 10:e september

Lokal: Dolomit, Zoom

Närvarande:

- Styrelsen i sin helhet
- Övriga: Lennart Nilsson, Eva Tamas

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:34

2. Val av ordförande

Linnea Båfält föreslår sig själv som ordförande

Styrelsen väljer Linnea Båfält som ordförande

3. Val av sekreterare

Linnea Båfält föreslår Svante Mellberg som sekreterare

Styrelsen väljer Svante Mellberg som sekreterare

4. Val av justeringsperson

Annie Andersson kandiderar till justeringsperson

Styrelsen väljer Annie Andersson till justeringsperson

5. Närvarande

Styrelsen i sin helhet, Eva Tamas (programansvarig), Lennart Nilsson (inspektor)

6. Adjungeringar



Inga adjungeringar

7. Förra styrelsemötets protokoll

Styrelsen beslutar att lägga föregående styrelsemötes protokoll till handlingarna.

8. Bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden

9. Övriga frågor

Klara anmäler Anders Rousseaus pris för årets föreläsning

10. Fastställande av dagordningen

Fastställs med tillägg av övriga frågor.

11. Programansvarig informerar

Läkarprogrammet har vunnit ASMEE Aspire Award inom området Student Engagement. Programledningen har idag presenterat detta för fakultetskollegiet samt informerat om vad denna ackreditering kommer innebära för fakulteten och programmet framöver. IMU är involverade från MF:s sida i hur betydelsen av priset ska kommuniceras till studenterna. Statyetten tillhörande priset kommer att placeras på lämplig plats i samråd med studenterna.

Kommande sker en fortsatt planering av MALA3 där nu termin 10-12 genomlyses och planeras. Termin 9 granskas nu för att beslut ska tas i oktober.

På fakultetsnivå har en IPL-utredning pågått som nu är klar. I utredningen är det framförallt KUA som har genomlyst av fakulteten. Rapporten av utredningen är nu presenterad vid utbildningsnämnden och det kommer tas fram en handlingsplan för hur alla tre IPL-moment ska förbättras.

12. Hälsorunda

Genomförs



13. Föregående period

13.1. Sektionsordförandemöte

KUL är under omorganisering och kommer att startas upp igen tidigast HT27. Mötet belyste även vikten av samarbete kring marknadsföring på sociala medier. Sektionsavtalet ska skrivas på av berörda individer under veckan. 2025 fyller LiU 50, Consensus 30 och Pub Örat 25 år. Förhoppningsvis tillsätts utbildningsutvecklare under C-FUM 19/9. Framtidsträffen sker 17/10 där Denise och Shazib kommer delta.

13.2. Uppsamlingsmöte Kick-off

Genomfördes

13.3. Uppstartsmöte kursrepresentanter

God uppslutning från kursrepresentanter. Ca 30 deltagare totalt. Gott resultat och ett koncept som bör fortsätta.

13.4. Styrelseutskottsmöte

Möte med utskotten i fredags. Medlemsengagemang diskuterades och idéer bollades kring hur vi kan öka medlemsengagemanget på orterna.

14. Kommande period

14.1. FUM

Sker imorgon. Flera långa och viktiga diskussioner kommer att ske. En medlem har, på förhand, uttryckt oro för typen av stadgarevidering samt hur detta informerats till FUM. Svante informerar om att styrelsen svarat på studentens farhågor per mail och även är beredda att informera tydligt om de kommande förändringarna på FUM under morgondagen om så krävs.

Styrelsen diskuterar och utvärderar informationen som gått ut till medlemmarna.

Lennart påpekar vikten av att lyfta fram att det inte har skett någon principiell ändring av stadgan.



14.2. Sektionsutbildning med Consensus

Sker på torsdag 17:30 i Hasselquist.

14.3. Lunchföreläsningar

Sker denna fredag och nästa fredag. Det kommer bjudas på Max denna fredag. Thea önskar att så många ur styrelsen som möjligt kommer och hjälper till att dela ut maten för effektivitet.

Wilda lyfter frågan kring att dela evenemang i Facebook-grupperna. Styrelsen är positiva till att dela Facebook-evenemangen i grupperna.

14.4. C-FUM

Sker 19/9 i Linköping

15. LiMUR informerar

Upplever läget under kontroll. Besked kring styrningen och strategin för LiMUR kommer efter FUM då FUM kommer bestämma bemanningen av LiMUR under den närmsta tiden.

16. MedSex informerar

Inget inkommit skriftligen

17. IMU informerar

Inget inkommit skriftligen

18. Proposition: Stadgarevidering

Linnea informerar om att belstut kring samt formulering av proposition tillhörande inskickat förslag till stadgarevidering missats inför FUM01. Då presidiet, enligt punkt 7:4 i stadgan, "äger ... rätt att fatta beslut i styrelsens ställe med verkan till nästkommande styrelsemöte" i brådskande situationer, fattades beslut om att skicka in propositionen som en sen bilaga till FUM. Nu ska styrelsen besluta om propositionen godkänns eller ska dras tillbaka.



Styrelsen beslutar att godkänna proposition: Stadgarevidering.

19. Projektgrupp: Sektionsaktivas

Annie informerar om att det behöver tillsättas en projektgrupp till sektionsaktivas sittning

Wilda, Thea, Denise och Alex väljs till Projektgrupp: Sektionsaktivas

20. Bekräftelse av styrelseutskott

Alex påpekar att alla medlemmar i utskotten måste vara MF-medlemmar

Annie och Denise ska se till så alla utskottsmedlemmar är MF-medlemmar

20.1. Näringslivsutskottet

Styrelsen bekräftar näringslivsutskottet.

20.2. Studiesociala utskottet

Styrelsen bekräftar studiesociala utskottet

21. Val av ansvarsposter inom styrelsen

21.1. CARMA-ansvarig

Shazib Shaid nomineras till CARMA-ansvarig

Styrelsen väljer Shazib Shahid

21.2. Grön-sektion-ansvarig

Ida Lithner nomineras till Grön-sektion-ansvarig

Styrelsen väljer Ida Lithner till Grön-sektion-ansvarig

21.3. Medicinar-SM-ansvarig

Annie Andersson nomineras till Medicinar-SM-ansvarig

Styrelsen väljer Annie Andersson till Medicinar-SM-ansvarig



22. Övriga frågor

Denise anmäler övrig fråga: Carma

22.1. Anders Rousseaus pris för årets föreläsning

MF ska tillsammans med SLF presentera 2-4 nomineringar för årets föreläsning på läkarprogrammet. Klara informerar om vad priset innebär. Klara önskar att annan i styrelsen tar över priset p.g.a. arbetsbelastningen i LiMUR. Shazib erbjuder att ta på sig ansvaret.

22.2. CARMA

Denise har fått mail kring CARMA-möte. Har funderingar kring vem det är som ska ha kontakten med Consensus angående CARMA. Styrelsen föreslår att vidarebefordra mailet till Shazib,

23. Kommande möten

Nästa styrelsemöte måndag 23/9 17:30 i Dolomit och via Zoom.

24. Utvärdering

Genomfördes

25. Mötet avslutas

Mötet avslutas 18:18



Linnea Båfält

Ordförande

Svante Mellberg

Vice Ordförande

Annie Andersson

Justeringsperson