



LiMUR-möte 03 - Medicinska Föreningen

Måndag den 23e oktober kl. 17:15

Lokal: Fläder

Kallade:

LiMUR-medlemmar: Emilia Östholm, Emil Öberg, Alma Dahlin, Mercy Tesfaldet, Filip Nilsson, Ellen Björndal

Övriga: Éva Tamás (PA), Katarina Kågedal (Vice.PA), Alice Erlandsson (MF ordf.), Lennart Nilsson (Inspektor), Tilde Hildebrand (MF AMA)

Bilagor:

Bilaga 1. Dagordning OMSiS Göteborg 2023

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas 17:16 av Emilia

2. Val av sekreterare

Emil nomineras och väljs av mötet till sekreterare.

3. Val av justeringsperson

Alma nomineras och väljs av mötet till justeringsperson.

4. Närvarande

LiMUR i sin helhet samt Alice Erlandsson (MF ordf.); Lennart Nilsson (MF inspektor).

5. Adjungeringar



Alice adjungeras in.

6. Föregående mötesprotokoll

Läggs till handlingarna.

7. Fastställande av dagordningen

Emilia föreslår att dagordningen justeras löpande. Dagordningen beslutas av mötet justeras löpande.

8. Programansvarig informerar

Programledningen kunde inte närvara på dagens möte.

9. Hälsorunda

Avklarad.

10. Föregående period

10.1. MF-FUM

Inval av Alma och Mercy. Saknar valberedning, varför valberedningen marknadsförs extra av MF.

10.2. C-FUM

C-FUM gick bra; Emilia deltog i sin roll som ledamot. Diskussioner om studentrepresentanter i relation till bemanning i Consensus fördes. MF presenterade en motion som sedan blev godkänd, vilket gav Consensus styrelse mandat att tillsätta studentrepresentanter i forum utöver vad som beskrivs i arbetsordningarna. MF tillsätter som vanligt studentrepresentanter i enlighet med Sektionsavtalet. Consensus beviljades även mandat att välja in deltidsposter.



10.3. NatLÄK

Genomfördes i Göteborg. Emilia och Emil deltog. Presentationer från mötet kommer att läggas upp på driven.

10.4. OMSiS

Genomfördes i Göteborg i anslutning till NatLÄK. Emil och Ellen deltog. Det var en trevlig helg med givande diskussioner. Linköpings anmälda frågor var om genomströmning, AI och spärrmoment. Det fördes diskussioner om intresse från Norge att starta upp ett liknande nationellt samarbete; eventuellt ska de delta på OMSiS i Lund. Uppsala har deltagit på EMSA och kommer lämna rapport till övriga orter. Örebro deltog på mötet vilket var mycket glädjande.

Genomströmning: det ser liknande ut på de tidiga terminerna på alla universitet.

AI: inget universitet hade någon specifik anpassning eller rekommendation till studenter utan LiU ligger i framkant i avseende på detta. Rekommendationer på mindre skala har dock gjorts.

Spärrmoment: de flesta universiteten har liknande system med spärrmoment som LiU. Det varierar även med hur moment är uppbyggda, exempelvis terminstentor jämfört med kurstentor.

10.5. Preklin-KRaM

Genomfördes av Alma. Bra möte med mycket diskussion och engagerade kursrepresentanter. T4 lyfte att regionaliseringsprocessen är stressig, samt att verktyget upplevs förvirrande. T5 upplever att schemalaggningsen kring f.d. neurotenta-p samt med basgrupper ur fas med föreläsningar är problematisk. PU uppgiften med autonomifall och poster ska lämnas in under början av tema PU



men uppgiften ska göras under tema neuro. Instruktionen för uppgiften uppfattas också som otillräcklig i avseende på vad som behöver inkluderas för att bli godkänd, och det har upplevts problematiskt att behöva skriva ut postern på A0-papper. T2 önskar skåp på campus och frågan skickas vidare till arbetsmiljöansvarig i MF. Diskussion om stämning på KRaM fördes och hur man under mötet ska bemöta kursrepresentanterna för att främja intresse och benägenhet för utvärdering och utbildningsbevakning.

11. Kommande period

11.1. Klin-KRaM

Går av stapeln torsdag 26 oktober. Mercy håller i mötet och Emilia planerar att närvara.

11.2. LiMUR-möte 6:e november

Diskussion förs om mötet ska strykas då det är tätt inpå dagens möte. Beslutas gå av stapeln, potentiellt på zoom.

11.3. Consensus utbildningsbevakningsvecka

Ellen informerar om Consensus utbildningsbevakningsvecka v 45. Detaljplanering är pågående. Diskussion om LiMURs närvaro förs.

11.4. OMSiS

Bordläggs till nästa möte.

11.5. Stor-KRaM

Alma och Mercy tillsammans med Emilia ska hålla i Stor-KRaM. Mötet sker på zoom. Preliminärt 11 december.



11.6. Tackaktivitet för kursrepresentanter och temagrupsrepresentanter

Tackaktivitet för kursrepresentanter och temagrupsrepresentanter brukar ske. Utredning av följande frågor ska göras: Finns det intresse? I så fall av vilken aktivitet? Budgetering behöver ses över.

12. Utvärdering av regionaliseringsprocessen

Emilia och Emil tillsammans Tilde, arbetsmiljöansvarig MF, arbetar med detta. På grund av en pressad tidsplan kommer arbetet ske innan nästa LiMUR-möte. Presentation av arbetet kommer att ske på FUM 8 november.

13. Verksamhetsplan

LiMUR har inför detta mötet förberett sin verksamhetsplan som planeras presenteras på FUM.

LiMUR godkänner verksamhetsplanen med redaktionella ändringar.

14. Temagrupsrepresentantansvarig informerar

Nya temagrupsrepresentanter har valts in och de har börjat arbeta i sina respektive temagrupper.

15. Kommunikationsansvarig informerar

Inget att informera.

16. Preklin-kursrepresentantansvarig informerar

Inget att informera.

17. Klin-kursrepresentantansvarig informerar



Frågor om postspecifikt arbete diskuteras.

18. Bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden.

19. Övriga punkter

Inga anmälda övriga punkter.

20. Utvärdering av mötet

Avklarad.

21. Nästa möte, 2023-11-06

22. Mötets avslutande

Mötet avslutas 19:36.

Mötets ordförande

Emilia Östholm

Vid protokollet

Emil Öberg

Justeringsperson

Alma Dahlin