



## LiMUR-möte 10 - Medicinska Föreningen

**Måndag den 7:e april kl. 17:15**

Lokal: Mynta

Kallade:

*LiMUR-medlemmar:* Klara Nilsson, Lukas Sjöo, Maja Åström, Ella Bergh, Dag Rydén, Lovisa af Ekenstam

*Övriga:* Fredrik Iredahl (PA), Magnus Wijkman (Vice PA), Jonas Klingström (Vice PA), Linnea Båfält (MF ordf.), Lennart Nilsson (Inspektor)

- 
1. Mötets öppnande  
Klara öppnar mötet 17:15.
  2. Val av sekreterare  
Lukas nomineras och väljs till sekreterare.
  3. Val av justeringsperson  
Ella kandiderar och väljs till justeringsperson.
  4. Närvarande  
Klara, Lukas, Ella, Dag, Lovisa och Jonas.
  5. Föregående mötesprotokoll  
Godkänns och läggs till handlingarna.
  6. Anmälan av övriga frågor  
Lämnas utan åtgärd.



7. Fastställande av dagordningen  
Dagordningen fastställs.
8. Hälsorunda  
Genomförs.
9. Programansvarig informerar  
Jonas informerar.  
Har inget aktuellt att rapportera förutom att en incidentrapport har sammanställts gällande problematiken med Inspira i början av terminen.
10. Föregående period
  - 10.1. UB-möte  
Ella informerar.  
LiU har sett över antalet studieplatser på LiU och kommer arbeta med att utöka antalet. LiMUR ställde frågan gällande stöd vid underkänd tentamen. På sjuksköterskeprogrammet ges stöd efter två underkända tentamen och stödet är likt som läkarprogrammet. Däremot finns examinator tillgänglig för att förklara rättning. På logopedprogrammet ges individuell återkoppling efter en underkänd tentamen. Logopedprogrammet har också ett tillfälle varannan vecka med amanuenser där studenterna kan skicka in frågor och tillsammans studera inför tentamen.
  - 10.2. Klin-KRaM  
Ägde rum 26/2.  
Effektivt möte. Lyftes problematik med ögonkliniken som har tagits vidare till VFU-studierektor Julia Ragnö.



- 10.3. Lunchmöte gällande basgrupps-tid  
Programledningen tackade för snabb återkoppling. Klara och Lukas kommer boka in ett möte med programledningen för att diskutera utvärdering av den förkortade basgruppstiden.
- 10.4. Programdialog  
Mötesanteckningar finns som bilaga på Medicinska Föreningens hemsida. Vid oklarheter eller frågor gällande mötesanteckningarna var god mejla [vice.limur@mflinkoping.se](mailto:vice.limur@mflinkoping.se).
- 10.5. Möte projektgrupp "utvärdering av byte av huvudstudieort"  
Efter diskussion har projektgruppen landat i att göra en engångsundersökning på relevanta terminer under våren. Projektgruppen arbetare vidare med frågan.
- 10.6. Preklin-KRaM  
Maja informerar.  
Det noteras ovanligt låg svarsfrekvens från flera terminer. Inga större frågor lyftes. Diskussioner under mötet var gällande IPL som inte uppskattats, varierande kvalitet på basgruppshandledare, även att föreläsningar har varit av varierande kvalitet diskuterades och regionaliseringen diskuterades. Upplägget för Stor-KRaM diskuterades också.
- 10.7. PU-L  
Ny fördelningsnyckel har beslutats och gäller vid önskemål av huvudstudieort innevarande termin. Det pågår ett arbete för att omarbete utvärdering av VFU som i nuläget sker via Evaluate. Läkarprogramsdagen diskuterades. För vidare läsning var god se protokollet på läkarprogrammets LISAM-sida under fliken "Programutskott".

## 11. Kommande period



**11.1.** MF-medlemsvecka

Sker vecka 15.

**11.2.** C-FUM

Äger rum 16/4.

**11.3.** Klin-KRaM

Äger rum 23/4.

Det kommer diskuteras diskussionsgrupper och reflektionsgrupper på T8.

**11.4.** OMSiS

Lukas och Shazib från Medicinska Föreningens styrelse deltar.

LiMUR diskuterar frågor att skicka in från Linköping.

**12.** Informationspunkt: MCQ-frågor

Klara informerar.

MCQ har diskuterats på temagrupsordförandemöte 12 mars, från den 18 mars uppmanas temagrupper att diskutera frågan och nästa steg är ett möte med temagrupsordförande och examinatorer 8 april. Vid mötet den 8 april kommer insamlad återkoppling diskuteras och beslutas om frågan ska drivas vidare eller ej.

**13.** Diskussionspunkt: Nedsärningar gällande studiestöd till studenter

Det har fattats beslut om att ta bort anteckningsstödet med motiveringen att studenter i stället kommer få spela in föreläsningar.

Ella fyller i med att mentorer som är specialiserade i ämnet kommer ersättas med mentorer som är specialiserade på att lära ut/hjälpa studenter i sina studier. Kommer ej erbjudas enbart på första terminen som nämnts tidigare utan under hela utbildningen om studenter har behov. Studenter som är oroliga i frågan hänvisas till Cornelia Cederteg (Utbildningsutvecklare) eller Kajsa Ward (CAMO) i Consensus. Jonas känner inte till frågan och kommer undersöka frågan vidare från programledningens sida.



- 14.** Diskussionspunkt: Konkretisering av verksamhetsmål 24/25  
LiMUR diskuterar.  
LiMUR planerar ett evenemang för att synliggöra LiMUR.
- 15.** Övriga punkter
  - 15.1.* Sök LiMUR 25/26  
LiMUR diskuterar hur vi kan bidra i att marknadsföra LiMUR:s vakanta poster.
  - 15.2.* Verksamhetsmål MF 25/26 fokus LiMUR  
LiMUR diskuterar på efterfrågan från MF styrelsen vad ett verksamhetsmål för nästkommande verksamhetsår kan innefatta. Slutsatsen blir att LiMUR föreslår att verksamhetsmålet syftar till att bygga vidare på nuvarande mål att synliggöra LiMUR och utbilda samt engagera studenterna i utbildningsfrågor.
  - 15.3.* ASPIRE-statyetten  
Det samlades in studenters åsikter gällande placering av statyetten och frågan ligger just nu på koordinatör för lokalplanering. Förhoppningen är att det ska placeras en monter i Växthuset eller vid Norra entrén.
- 16.** Utvärdering av mötet  
Genomförs.
- 17.** Nästa möte  
28 april.
- 18.** Mötets avslutande  
Klara avslutar mötet 19:11.



Ordförande

Klara Nilsson

Sekreterare

Lukas Sjöo

Justeringsperson

Ella Bergh